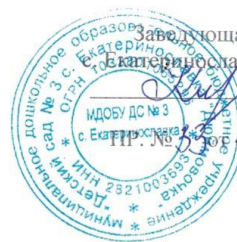


Принято
на Педагогическом совете № 3
Протокол № 3 от 27.08.2024 г.



Утверждаю
Заведующая МДОБУ Д/с № 3
Екатеринославка «Дюймовочка»
Н.Н. Кириллова
«27» августа 2024г.

**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ
С ПРИОРИТЕТНЫМ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ПО ПОЗНАВАТЕЛЬНОМУ РАЗВИТИЮ ДОШКОЛЬНИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД № 3 с. ЕКАТЕРИНОСЛАВКА
«ДЮЙМОВОЧКА»
НА 2024 – 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД.**

с. Екатеринославка, 2024 г

Содержание

Раздел 1. Введение

1.1. Информационная справка об учреждении	3
1.2. Нормативное обеспечение образовательной деятельности МДОБУ	4
1.3. Программы, реализуемые в МДОБУ	6
1.4. Кадровое обеспечение	8

Раздел 2. Проблемно-ориентированный анализ итогов образовательной деятельности учреждения за 2023-2024 учебный год

2.1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни воспитанников	10
2.1.1. Результаты организации физкультурно-оздоровительной работы	10
2.1.2. Анализ адаптации детей раннего возраста к условиям ДОУ	13
2.1.3. Анализ заболеваемости	14
2.1.4. Организация рационального питания	16
2.2. Результаты реализации образовательной программы МДОБУ, а также оценка итоговых результатов освоения ООП по образовательным областям	18
2.2.1. Уровень освоения воспитанниками ООП ДО	18
2.2.2. Оценка готовности детей подготовительных групп к обучению в школе	20
2.2.3. Сведения о дополнительной образовательной деятельности в учреждении	22
2.2.4. Анализ методической работы	23
2.2.5. Мероприятия, направленные на социальную адаптацию	27
2.2.6. Анализ взаимодействия с семьей	28
2.3. Результаты административно — хозяйственной деятельности	32

Раздел 3. Планирование деятельности МДОБУ на 2024-2025 учебный год

3.1. Цели и задачи	34
3.2. Содержание основных мероприятий годового плана.	37
3.2.1. Административно-хозяйственная деятельность	
3.2.2. Организационно - методическая работа	
3.2.3. Общие мероприятия для детей	
3.2.4. Взаимодействие ДОУ с семьей	
3.2.5. Контроль.	
3.3. Заседания органов самоуправления	
3.3.1. Общее собрание трудового коллектива	
3.3.2. Управляющий совет	
3.4. Расстановка кадров по группам	54
3.5. Использование проективных технологий в образовательном процессе ДОУ	55
3.6. План мероприятий по преемственности детского сада и школы	55
3.7. Контроль за организацией питания	56

Приложения

Сведения о руководящих и педагогических кадрах образовательного учреждения МДОБУ ДС №3 с. Екатеринославка	
Система непрерывного образования педагогов	
Режим дня на холодный период	
График проведения утренней гимнастики	
Модель организации непосредственно образовательной деятельности	
Сведения о дополнительной образовательной деятельности	
План работы по профилактике и предупреждению дорожно-транспортного травматизма	
План работы по пожарной безопасности на 2024-2025 учебный год	
План профилактической работы по предотвращению террористических актов	
План работы консультативного пункта	
План внутриучрежденческого контроля	

Учебный план

План научно-методической работы

Перспективный план проведения родительских собраний в возрастных группах

Календарный план воспитательной работы

Раздел 1. Введение

1.1. Информационная справка об учреждении

Полное наименование МДОБУ: муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение «Детский сад № 3 с. Екатеринославка «Дюймовочка».

Тип образовательного учреждения: дошкольное образовательное учреждение.

Вид образовательного учреждения: детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по экологическому направлению развития воспитанников.

Заведующая – Кириллова Наталья Николаевна.

Юридический адрес: Амурская область, Октябрьский район, с. Екатеринославка, ул. Новая 17;

Фактический адрес: 676630, Россия, Амурская область, Октябрьский район, с. Екатеринославка, **корпус № 1** ул. Новая д. 17/ **корпус № 2** пер. Новый д. 5 А.

Телефон: 8 (41652) 2-28-07;

Эл. почта: ds3dyujmovochka@yandex.ru

Сайт в сети Интернет: ds3eka.ucoz.ru

Режим: 10,5 часов (07.30-18.00) Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни

Структура учебного года.

Учебный год начинается 1 сентября, заканчивается 31 мая.

- с 2 сентября по 20 декабря – учебный период;
- с 20 декабря по 9 января – новогодние каникулы;
- с 9 января по 23 мая – учебный период.

Летне-оздоровительный период: 01 июня – 31 августа.

Количество возрастных групп – 8:

- первая младшая - 3 группы – 25 человек;
- вторая младшая - 2 группы – 27 человек;
- средняя - 1 группа – 25 человек;
- старшая - 2 группы – 47 человек.

Контингент воспитанников МДОБУ ДС № 3 с. Екатеринославка на 2024-2025 учебный год:

Всего обучающихся по уровням образования	124
Дети с ОВЗ	-

1.2. Нормативное обеспечение образовательной деятельности МДОБУ ДС № 3 с. Екатеринославка:

В своей деятельности ДООУ руководствуется:

- Конвенцией о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989) (вступила в силу для СССР 15.09.1990);

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; - Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ №1155 от 17.10.2013г с изменениями, утвержденными приказом Минпросвещения от 08.11.2023 № 955);

- Федеральный закон от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;

- Приказом Минпросвещения России от 25.11.2022 №1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»;

- Федеральный закон от 24 сентября 2022 г. № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;

- распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 999-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;

- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 мая 2016 г. № 536 Об утверждении особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность (Зарегистрирован 31.08.2020 № 59599);

- Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- Указ Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;
- Указ Президента Российской Федерации от 9 ноября 2022 г. № 809 «Об утверждении основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»;
- Федеральная образовательная программа дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028, зарегистрировано в Минюсте России 28 декабря 2022 г., регистрационный № 71847);
- Устав МДОБУ ДС № 3 с. Екатеринославка от 24.03.2022г. Лицензия на право ведения образовательной деятельности серия А. № ОД 5210 22.04.2022 г. Выдана бессрочно. Приложение к лицензии регистрационный № 902

В ДОУ приняты локальные акты: Коллективный договор, Положение о педагогическом совете, Положение о родительском комитете, Положение об общем собрании трудового коллектива, локальные акты по переходу на ФГОС и ФОП ДО и другие.

Управление ДОУ осуществляется: в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Образовательного учреждения и строится на принципах единоначалия и самоуправления. Коллегиальными органами управления образовательного учреждения являются:

- Общее собрание работников ДОУ - представляет полномочия работников ДОУ, в состав Общего собрания входят все работники ДОУ.
- Педагогический совет - постоянно действующий коллегиальный орган управления педагогической деятельностью ДОУ, действующий в целях развития и совершенствования образовательной деятельности, повышения профессионального мастерства педагогических работников.
- Родительский комитет - создан с целью реализации права родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, педагогических работников на участие в управлении ДОУ, развитие социального партнёрства между всеми заинтересованными сторонами образовательных отношений.

1.3. Программы, реализуемые в МДОБУ

Осуществление образовательного процесса регламентируется образовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой, принимаемой и

реализуемой организацией самостоятельно. Образовательная программа дошкольного образования разработана в соответствии с ФОП и ФГОС ДО, и направлена на всестороннее развитие детей, охрану и укрепление их здоровья, а также на обеспечение единства воспитательных, обучающих и развивающих целей и задач образования детей дошкольного возраста.

Организация учебно-воспитательного процесса строится на основе разработанных и утвержденных рабочих программ педагогов, средств, форм, методов воспитания и обучения детей, обеспечивающих получение образования, соответствующего государственным требованиям.

Содержание образовательного процесса определяется образовательной программой МДОБУ ДС №3 с. Екатеринославка, Учебным планом, Годовым планом работы учреждения.

Основными приоритетными направлениями в деятельности являются:

- Познавательное развитие
- Речевое развитие
- Социально-коммуникативное развитие
- Художественно-эстетическое развитие
- Физическое развитие.

Решая задачу создания каждому дошкольнику условий для наиболее полного раскрытия его возрастных возможностей и способностей, в МДОБУ реализуются парциальные образовательные программы:

Направления развития	Ключевые направления	Методическое обеспечение
Физическое развитие	Воспитание физических качеств у детей	Конспекты занятий Л.Й. Пензулаева Е.Н. Вареник «Физкультурные минутки в детском саду» Е.А. Аверина «Прогулки с малышами» С.Н. Теплюк «Физическая культура для малышей» С.Я. Лайзе
Познавательно-речевое развитие	Введение дошкольников в звуковую систему родного языка.	«Обучение дошкольников грамоте» Н.С. Варенцова; «Развитие речи и художественная литература» Гербова; «Развитие игры и творчества» О.С. Ушакова «Юный эколог» С.Н. Николаева; «Математические ступеньки» Е.В. Колесникова; «Математика для детей» Е.В. Колесникова

Социально-личностное развитие	Обеспечение социализации ребенка, становление его самосознания, развитие целостной и гармоничной личности.	«Патриотическое воспитание дошкольников» Л.В. Куцакова; «Ознакомление с окружающим миром и социальной действительностью» Н.В. Алешина; «Трудовое воспитание» Р.А. Жукова; «Три сигнала светофора» Т.Ф. Саулина; «Правила дорожного движения» Л.Б. Поддубная; «Пожарная безопасность» Т.В. Иванова; «Трудовое воспитание в детском саду» Т.С. Комарова
Художественно-эстетическое развитие	Введение разнообразных тем рисования, лепки, аппликации и занятий по музыкальному воспитанию.	«Изобразительная деятельность» Т.С. Комарова; «Изобразительная деятельность» И.А. Лыкова; «Творим и мастерим» Л.В. Куцакова; «Театрализованная деятельность» Р.А. Жукова; «Музыкальное воспитание» М.Б. Зацепина; «Праздники в детском саду» О.В. Калашникова

1.4. Кадровое обеспечение

На 2024-2025 учебный год согласно штатного расписания в детском саду работают: 44 сотрудника.

Педагогический состав МДОБУ насчитывает 12 человек:

- 1 заведующая
- 1 зам. зав. по ВМР
- 9 воспитателей
- 1 музыкальный руководитель.

Профессиональный уровень педагогов

Уровень образования	Количество педагогов	%
Высшее образование	5	42 %
Незаконченное высшее образование	-	-
Среднее профессиональное педагогическое образование	7	58 %
Среднее образование	-	-

Квалификационный уровень педагогов

Квалификационная категория	Количество педагогов	%
Высшая квалификационная категория	-	-
Первая квалификационная категория	7	58 %
Соответствие занимаемой должности	2	17 %
Без квалификационной категории	3	25 %

Стаж работы педагогов ДОУ

Педагогический стаж (полных лет)	Количество педагогов	%
1 - 3 года	-	-
3 - 5 лет	-	-
5 -10 лет	5	41 %
10 -15 лет	2	17 %
15 - 20 лет	2	17 %
20 и более лет	3	25 %

Выводы: В МДОБУ ДС № 3 с. Екатеринославка штат в целом укомплектован на 86 %, есть 2 вакансии по должности логопед, психолог. Большинство педагогов являются стажистами. Средний возраст педагогов 36 лет. Большинство педагогов ДОУ имеют среднее профессиональное педагогическое образование.

В 2024-2025 учебном году планируется аттестация 1 педагога на первую категорию и 1 педагога на соответствие занимаемой должности. Причина отсутствия категории у педагога в том, что воспитатель находился в декретном отпуске и отработал после выхода из декрета менее двух лет. Также разработан план аттестации на будущий год, что обеспечит поступательный рост профессионального мастерства, саморазвития педагогов.

Таким образом, 100% педагогов своевременно прошли курсы повышения квалификации и (или) профессиональную переподготовку. Все педагоги прошли курсы по оказанию первой медицинской помощи.

Раздел 2. Проблемно-ориентированный анализ итогов образовательной деятельности учреждения за 2024-2025 учебный года

2.1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни воспитанников

2.1.1. Результаты организации физкультурно-оздоровительной работы

Ведущие цели **физкультурно-оздоровительной работы** в детском саду:

- Стабилизация физического, психологического и эмоционального благополучия воспитанников
- Улучшение соматических показателей
- Снижение заболеваемости, снижение риска возникновения осложнений после заболеваний
- Снижение роста хронической патологии
- Улучшение функционального состояния дошкольников

Эти цели реализуются в процессе разнообразных видов детской деятельности.

Организационная работа по физическому воспитанию детей проводится с учетом состояния здоровья детей и осуществлялась воспитателями групп при регулярном контроле со стороны медицинской сестры и руководством ДОУ.

Физкультурно-оздоровительная работа была направлена на развитие физических качеств, двигательной активности, укреплению защитных свойств организма, организации профилактической и коррекционной работы с воспитанниками. Физическое развитие детей осуществлялось на основе ООП ДО. В работе используются методические рекомендации Л.И. Пензулаевой «Система организации работы по физической культуре в детском саду», программа «Основы безопасности дошкольников» Н.И. Авдеевой, Р.Б. Стёркиной.

В системе физического воспитания в детском саду использовались следующие организованные *формы работы двигательной деятельности детей*:

- физкультурные занятия;
- утренняя гимнастика;
- подвижные игры и физические упражнения на прогулке;
- спортивные упражнения;
- досуги физкультурной направленности.
- спортивные праздники, развлечения.

В течение учебного года проводятся следующие типы физкультурных занятий:

- классические занятия (по схеме: вводно-подготовительная часть, основная, заключительная части).
- игровые занятия (с использованием игр: народные подвижные игры, игры-эстафеты, игры-аттракционы и т.д.).
- занятия тренировочного типа (ходьба, бег, строевые упражнения, спортивные игры, упражнения в лазании, акробатические элементы, упражнения с мячом и т.д.).
- сюжетные занятия - комплексные (объединенные определенным сюжетом, спортивное ориентирование, с викторинами и т.д.).
- занятия серии «Изучаем свое тело» (беседы о своем теле, обучение самомассажу, привитие элементарных навыков по уходу за собой и оказанию первой медицинской помощи).
- тематические занятия (с одним видом физических упражнений).
- контрольно-проверочные занятия (выполнение отставания в развитии моторики ребенка и пути их устранения).

Образовательная деятельность строится на основе индивидуальных, возрастных особенностей каждого ребенка, поддержки инициативы детей, взаимодействия с педагогами ДОУ, сотрудничества с семьей.

Большое внимание уделяется *работе с родителями*, используются разнообразные формы работы:

- консультации, беседы: «Зачем дошкольнику физкультура», «Чем занять ребенка в зимние праздники», «Польза от батута для здоровья малыша»;
- памятки, листовки: «Что должен уметь ребенок к школе», «Игры на формирование правильной осанки», «Оздоровляющие игры для часто-болеющих детей»;
- совместные праздники, занятия, утренняя гимнастика;
- фотоотчеты о проведенных спортивных мероприятиях на сайте ДОУ.

Работа с педагогами ДОУ:

- беседы «Подготовка воспитателя к физкультурному занятию»;
- по итогам мониторинга разрабатывала рекомендации по индивидуальной работе на учебный год;
- консультации: «Организация и проведение подвижных игр на прогулке», «Утренняя гимнастика», «Роль воспитателя на физкультурных занятиях», «Организация проведения утренней гимнастики в ДОУ», «Система физкультурно-оздоровительной работы в летний период».

В саду используются следующие **современные образовательные технологии:**

- *здоровьесберегающие:* дозированные физические нагрузки, оздоровительный бег на прогулке, закаливающие процедуры, дыхательная гимнастика, утренняя гимнастика, гимнастика для глаз, пальчиковая гимнастика, дорожки здоровья, подвижные игры, спортивные игры (элементы), детский фитнес (игровой стретчинг, фитбол-гимнастика, ритмика), релаксация, массаж су-джок, игровой самомассаж; профилактика плоскостопия и формирование правильной осанки, оздоровительные упражнения на тренажерах;
- *информационно-коммуникационные:* создание презентаций; использование Интернета в педагогической деятельности: обмен опытом на образовательных сайтах, просветительская работа для родителей; использование цифровой фотоаппаратуры;
- *игровые:* подвижные, спортивные игры, игровые ситуации, сюрпризные моменты, спортивный инвентарь, нетрадиционное оборудование;
- *лично-ориентированные технологии:* мониторинг развития физических качеств, планирование работы с учетом индивидуальных особенностей детей, индивидуальная работа;
- *индивидуально-дифференцированный подход:* учет типа нервной деятельности, физического состояния здоровья детей (группы здоровья), уровня

физической подготовленности и двигательной активности (высокий, средний, низкий); пол ребенка.

2.1.2. Анализ адаптации детей раннего возраста к условиям ДОУ

Много внимания уделялось адаптации детей, вновь пришедших в детский сад. Сопровождение периода адаптации в МДОБУ осуществлялось через определение особенностей привыкания детей к условиям дошкольного образовательного учреждения, оказание поддержки педагогам и родителям. В течение всего адаптационного периода, психолого-педагогическое консультирование и деятельность воспитателей групп были направлены на то, чтобы дети младшего дошкольного возраста справились с трудностями привыкания к новой среде. Для оптимизации процесса адаптации осуществлялись следующие мероприятия:

- наблюдение за детьми;
- проведение психологических игр, направленных на преодоление негативных явлений;
- консультации для педагогов по данной проблеме;
- групповые консультации для родителей (законных представителей) на общем родительском собрании, в виде информации на стендах, сайте учреждения;
- индивидуальные консультации родителей (законных представителей);
- заполнение и анализ индивидуальных адаптационных листов.

В процессе сопровождения групп в адаптационных листах фиксировались следующие показатели психофизиологического состояния ребенка: эмоциональное состояние воспитанника; социальные контакты между взрослыми и детьми; познавательная и игровая деятельность; реакция ребенка на изменение привычной ситуации; некоторые режимные моменты.

У 9-ти детей легкая степень адаптации, период адаптации длился 7 – 10 дней. У этих детей наблюдалось незначительное расстройство сна и аппетита, которые в дальнейшем быстро нормализовались. У 5-ых детей была средняя степень адаптации, длилась от 2-ух недель до 2 –ух месяцев. У этих детей настроение временами было не устойчивое, разлука с родителями сопровождалась слезами, также нарушался сон и аппетит, снижена общая активность. Но по истечению двух месяцев поведение нормализовалось, самочувствие улучшилось. У 3-их детей адаптация прошла осложненно. Связано это с сильной привязанностью с мамой, высокой заболеваемостью этих детей, низким уровнем навыков самообслуживания, неподготовленность к режимным моментам детского сада.

«Уровень адаптации детей раннего возраста к условиям детского сада»

Уровень адаптации	Количество человек	%:
Легкая	9	53 %
Средняя	5	29 %

Тяжелая	3	18 %
---------	---	------

Согласно анализу адаптации, был сделан вывод, что большинство детей успешно адаптировались к ноябрю. Этому фактору способствовал и тесный контакт с родителями. На конец 2023 – 2024 учебного года у большинства воспитанников адаптационных групп эмоциональное состояние стабилизировалось, дети освоили режимные моменты, стали проявлять элементарную инициативу на занятиях, во взаимоотношениях с педагогами и сверстниками, отмечается повышение коммуникативной и игровой активности. В группах практически не осталось детей, которые капризничают, отказываются от еды, в тихий час все воспитанники спокойно засыпают. Общий эмоциональный фон в адаптационных группах устойчиво-положительный.

Таким образом, следует считать, что выбранная методика адаптации детей к ДООУ является успешной, а условия создаваемые – благополучными.

2.1.3. Анализ заболеваемости.

С целью снижения заболеваемости в детском саду разработана и успешно применяется система закаливающих мероприятий в повседневной жизни и специально организованная. Закаливающие мероприятия осуществляются круглый год, но их вид и методика меняются в зависимости от сезона и погоды. Обширная **профилактическая работа** включала в себя:

- облегченную одежду для детей в детском саду;
- соблюдение сезонной одежды детей на прогулке, учитывая их индивидуальное состояние здоровья;
- соблюдение температурного режима в течение дня;
- дыхательную гимнастику после сна;
- мытье прохладной водой рук по локоть;
- правильную организацию прогулки и ее длительность;
- неспецифическую профилактику респираторных заболеваний.

В утреннюю гимнастику и физкультурные ОД включаются коррегирующие упражнения для профилактики сколиоза, нарушения осанки, плоскостопия. Вне физкультурных ОД и между ОД организовывается двигательно-оздоровительные моменты: упражнения и задания на развитие мелких мышц руки, задания на развитие мимики и артикуляции и т.п. В течение года ежемесячно проводится анализ заболеваемости и посещаемости детьми МДОБУ.

В течении года проводился систематический контроль за режимом занятий, здоровье охранительным режимом, правильностью распределения учебной нагрузки в течение дня и недели, медицинский контроль, мониторинг физического здоровья. Сформирована база данных для отслеживания состояния здоровья часто болеющих детей и детей с хроническими заболеваниями, разрабатываются комплексы оздоровительных мероприятий.

Медицинской сестрой МДОБУ ведется учет и анализ общей заболеваемости воспитанников, анализ простудных заболеваний.

В ДООУ проводятся профилактические мероприятия:

- осмотр детей во время утреннего приема;

- антропометрические замеры;
- анализ заболеваемости 1 раз в месяц, в квартал, 1 раз в год;
- ежемесячное подведение итогов посещаемости детей;
- лечебно-профилактические мероприятия;
- употребление в пищу отвара шиповника, лука, чеснока
- в зимний период - фитонциды, с-витаминация третьего блюда, кварцевание (холодный период).

Администрацией и методической службой проводился систематический и персональный контроль в целях своевременного устранения и оказания оперативной помощи воспитателям, испытывающим затруднения в решении различных проблем.

Соблюдаются гигиенические требования (освещенность, температурный режим, наличие маркированной мебели необходимых размеров, оформление учебной зоны).

При построении образовательного процесса в ДОУ учитывается принцип нормированности учебной нагрузки. Реализация содержания общеобразовательной программы дошкольного образования в повседневной жизни, в совместной деятельности с детьми, наполнив её интересными делами, культурными практиками, идеями, поощряя детскую инициативу и самостоятельность.

Ежегодно в МДОБУ организуется осмотр воспитанников специалистами детской поликлиники. В 2023 – 2024 учебном году было осмотрено 112 воспитанников с 2 – 7 лет.

Всем родителям были даны рекомендации для прохождения более глубокого обследования у специалистов. Воспитателям даны рекомендации по организации правильной посадки детей за столами при приеме пищи, во время образовательной деятельности.

Вывод: Проанализировав в комплексе состояние здоровья воспитанников, можно сделать вывод, что в нашем ДОУ прослеживается положительная динамика состояния здоровья детей.

2.1.4. Организация рационального питания

Питание является одним из важных факторов, обеспечивающих нормальное течение процессов роста, физического и нервно-психического развития ребёнка. В ДОУ организовано 4-х разовое питание. Для организации питания заключаются контракты с поставщиками продуктов. Все продукты сопровождаются сертификатами соответствия качеству. Пищеблок оснащён всем необходимым для приготовления пищи оборудованием и уборочным инвентарём.

Меню-раскладки составляются отдельно для ясельного и садовского возраста. Имеется примерное 10-дневное меню, согласованное с Роспотребнадзором. На

каждое блюдо имеется технологическая карта. Меню по дням недели разнообразное. Соблюдается последовательность технологического процесса приготовления блюд. Нормы питания соблюдаются. Проводится витаминизация третьих блюд. Результаты по нормам питания отслеживаются ежедневно. Медицинский персонал систематически осуществляет контроль за правильностью обработки продуктов, закладкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи.

Качество привозимых продуктов и приготовленных блюд контролируется специально созданной комиссией, в состав которой входят медицинский работник, шеф-повар, заведующий. Контроль за организацией питания осуществляется заведующим МДОБУ, медицинской сестрой.

Вывод: Таким образом, дети в ДОУ обеспечены полноценным сбалансированным питанием. Правильно организованное питание в значительной мере гарантирует нормальный рост и развитие детского организма и создает оптимальное условие для нервно-психического и умственного развития ребенка.

При проведении педагогической диагностики получены следующие результаты:

Уровень развития двигательной деятельности воспитанников

Учебный год	Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень	Низший уровень
2020 – 2021	41 %	52 %	6 %	1 %
2021 – 2022	52 %	37 %	9 %	2 %
2022 - 2023	44 %	47 %	8 %	1 %
2023 - 2024				

Данные диагностических наблюдений показывают в целом хороший результат развития двигательной активности дошкольников. Но по сравнению с 2022 – 2023 учебным годом высокий уровень по образовательной области «Физическое развитие» понизился на 8 %, но общий результат усвоения программы повысилось на 3 %. Также наблюдается уменьшение низкого (8 %) и низшего (1 %) уровней освоения программного материала у воспитанников.

Таким образом, эффективность физического развития и оздоровления детей в ДОУ складываются из многих параметров, поэтому необходимо продолжать работу по направлениям:

1. Оптимизировать процесс адаптации:
 - привлечение специалистов ДОУ для работы с родителями детей, поступающих в ДОУ; шире освещать вопросы по подготовке ребенка к ДОУ и школе;
 - использование психолого-медико-педагогические методов для улучшения адаптации каждого ребенка.
2. Продолжать проводить медико-педагогические совещания по темам:

- анализ причин заболеваемости и поиск путей ее снижения;
- активизация работы с семьей по соблюдению всех компонентов физического развития и оздоровления: режим, питание, закаливание, профилактика ОРЗ и других заболеваний, внедрения новых форм сотрудничества с семьей.

3. Совершенствовать систему взаимодействия специалистов, воспитателей, родителей в сохранении и укреплении физического и психического здоровья дошкольников: разрабатывать и реализовывать новые формы и методы работы воспитателей по вопросам «Физическое и психическое здоровье дошкольников», «Валеологическое воспитание» и др., использование здоровьесберегающих технологий.

4. Продолжать работу по повышению компетентности родителей в вопросах воспитания физического и психического здоровья ребенка в семье и ДОУ.

2.2. Результаты реализации образовательной программы МДОБУ, а также оценка итоговых результатов освоения ООП по образовательным областям

2.2.1. Уровень освоения воспитанниками ООП ДО

В основе организации образовательного процесса определен развивающий принцип с ведущей игровой деятельностью, а решение программных задач осуществляется в разных формах совместной деятельности взрослых и детей, а также самостоятельной деятельности детей.

Мониторинг освоения основной образовательной программы проводился два раза за 2023/2024 учебный год (октябрь, апрель) педагогами групп и специалистами на основе наблюдения и анализа продуктов детских видов деятельности. Он основывался на анализе достижения детьми промежуточных результатов, которые прописаны в каждом разделе образовательной программы.

Позитивные изменения в развитии интегративных качеств у воспитанников позволяют сделать вывод об эффективности построения образовательного процесса и реализации основной общеобразовательной программы в дошкольном учреждении.

Итоги педагогического мониторинга за 2023 – 2024 учебный год

Образовательные области	Уровень развития (октябрь 2023)				Уровень развития (апрель 2024)			
	В	С	Н	НЗ	В	С	Н	НЗ
1.Познавательное развитие	18 %	46 %	32 %	4 %	45 %	44 %	9 %	2 %
2. Речевое развитие	23 %	43 %	31 %	3 %	37 %	42 %	18 %	3 %
3.Социально-коммуникативное развитие	18 %	47 %	25 %	10 %	50 %	40 %	9 %	1 %

4.Художественно-эстетическое развитие	14 %	52 %	28 %	6 %	42 %	45 %	11 %	2 %
5.Физическое развитие	22 %	53 %	22 %	3 %	44 %	47 %	8 %	1 %
Общий показатель по развитию интегративного качества	19 %	48 %	28 %	5 %	44 %	44 %	11 %	1 %

Сравнительный анализ выполнения программы по образовательным областям за 2022/2023 и 2023/2024 учебный год								
Образовательные области	Уровень развития (апрель 2023)				Уровень развития (апрель 2024)			
	В	С	Н	НЗ	В	С	Н	НЗ
1.Познавательное развитие	45 %	44 %	9 %	2 %				
2. Речевое развитие	37 %	42 %	18 %	3 %				
3.Социально-коммуникативное развитие	50 %	40 %	9 %	1 %				
4.Художественно-эстетическое развитие	42 %	45 %	11 %	2 %				
5.Физическое развитие	44 %	47 %	8 %	1 %				
Общий показатель по развитию интегративного качества	44 %	44%	11%	1%				

Выводы: анализ выполнения образовательной программы за 2023-2024 учебный год показал стабильную динамику уровня выполнения Основной образовательной программы дошкольного образования МДОБУ ДС № 3 с. Екатеринославка. По сравнению с прошлым 2022-2023 учебным годом уровень выполнения программы значительно не изменился и повысился с 87 % на 88 %, на 1 %. Повысился уровень в речевом развитии и художественно – эстетическом, но снизился показатель в физическом развитии. Более низкий показатель выполнения программы по сравнению с другими областями развития в речевом развитии.

Таким образом, следует продолжить организацию образовательной деятельности на группах с целью всестороннего и гармоничного развития воспитанников, с использованием разнообразных форм работы с детьми, с

родителями. Речевое развитие оставить приоритетным направлением в следующем 2024-2025 учебном году.

2.2.2. Оценка готовности детей подготовительных групп к обучению в школе

В начале и конце учебного года были проведены диагностические исследования детей подготовительной группы ДОУ. Цель обследования заключалась в оценке уровня сформированности у детей предпосылок к учебной деятельности и психологической готовности к школьному обучению.

Область развития	Уровень развития	
Речевое развитие	в	49 %
	с	35 %
	н	16 %
	нш	-
Познавательное развитие	в	54 %
	с	35 %
	н	11 %
	нш	-
Социально-коммуникативное развитие	в	65 %
	с	25 %
	н	10 %
	нш	-
Художественно-эстетическое развитие	в	41 %
	с	43 %
	н	16 %
	нш	-
Физическое развитие	в	55 %
	с	37 %
	н	8 %
	нш	-

Таким образом, анализ качества освоения программного материала воспитанниками по образовательным областям позволяет выстроить следующий рейтинговый порядок:

ОО «Физическое развитие» - 92 %

ОО «Социально-коммуникативное развитие» - 90 %

ОО «Художественно-эстетическое развитие» - 84 %

ОО «Познавательное развитие» - 89 %

ОО «Речевое развитие» - 84 %

Выводы: Анализ мониторинга показал, что в 2023-2024 уч. году наблюдается положительная динамика количества выпускников с высоким уровнем готовности к школе 88 %, но ниже чем в прошлом 2022 – 2023 учебном году.

Рекомендации:

Воспитателям всех групп:

1.Особое внимание необходимо уделять речевому развитию дошкольников: побуждать к свободному общению со взрослыми и сверстниками, осуществлять индивидуализацию форм работы с дошкольниками. Расширять формы взаимодействия с родителями воспитанников (срок исполнения: постоянно, в течение года);

2.При планировании воспитательно-образовательной работы учитывать результаты мониторинга (срок исполнения: систематично, в течение года);

3.Продолжать работу, направленную на улучшение посещаемости детей (укрепление здоровья детей, закаливающие мероприятия и т.д.);

4. Продолжать работу по освоению и реализации современных педагогических технологий, направленных на развитие детей.

2.3. Сведения о дополнительной образовательной деятельности в учреждении

Дополнительное образование в ДООУ является одним из важных условий для развития личностных качеств ребенка и призвано расширить воспитательный потенциал образовательной деятельности. Основная образовательная деятельность сочетается с кружковой работой на бесплатной основе.

**Сведения о дополнительной образовательной деятельности в учреждении
МДОБУ «Детский сад № 3 с. Екатеринославка «Дюймовочка»
за 2023 -2024 учебный год.**

№ п/п	Название кружка	Название группы	День недели/ время	Воспитатель	Кол-во детей
1.	«Занимательная сенсорика» (познавательное развитие)	2-ая младшая	вторник 15.40	А.В. Оприцова	13
2.	«Волшебные блоки Дьенеша» (познавательное развитие)	Средняя «Почемучки»	среда 15.40	В.Е. Коваленко	21
3.	«Разноцветные ладошки» (художественно – эстетическое развитие)	Средняя «Радуга»	понедельник 15.40	М.С. Якушева	24
4.	«Радуга красок» (художественно – эстетическое развитие)	Старшая «Звёздочки»	четверг 15.40	Ковалевская О.П.	23

5	«Радуга красок» (художественно – эстетическое развитие)	Подготовитель ная к школе гр. «Курносики»	пятница 15.40	Голумбевская Е.В.	7
Итого	5 – кружков	5 возрастных групп	1 раз в неделю	5 педагогов	88

Целостная реализация задач программы обеспечивалась в рамках модели организации образовательного процесса, которая включает в себя:

- специально организованную совместную деятельность (непосредственно образовательная, проектная деятельность);

- свободную деятельность воспитанников в условиях созданной развивающей предметно-пространственной среды, которая обеспечивает выбор каждым ребенком деятельности по интересам и позволяет ему взаимодействовать со сверстниками или действовать самостоятельно.

Реализуя в соответствии с ФГОС ДО «Требования к условиям реализации основной образовательной программы дошкольного образования», во всех возрастных группах ДОУ провели педагогическую диагностику (оценку индивидуального развития детей), связанную с оценкой эффективности педагогических действий. Мониторинг осуществляется в форме регулярных наблюдений за детьми в повседневной жизни и в процессе непосредственно образовательной деятельности с ними. Общая картина по группе помогает воспитателям выделять детей, которые нуждаются в особом внимании педагога.

2.2.4. Анализ методической работы

Основные цели и задачи образовательной деятельности ДОУ в 2023-2024 учебном году

Цель: создание условий для качественного дошкольного образования в ДОУ: сохранение стабильных положительных результатов, повышение профессиональной компетенции педагогов в соответствии с ФГОС и ФОП ДО.

Задачи:

- обеспечить методическое сопровождение реализации основной образовательной программы дошкольного образования;
- повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП);
- обеспечить контроль эффективности внедрения ФОП;
- модернизировать развивающую предметно-пространственную среду и развить качественную и доступную образовательную и творческую среду.

- организовать мониторинг в части анализа материально-технического обеспечения образовательной деятельности, создании современной развивающей предметно-пространственной среды;
- формировать условия для преемственности технологий и содержания обучения и воспитания детей на уровнях дошкольного и начального общего образования в разных социальных институтах, включая семью;
- создать условия для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития воспитанников;
- совершенствовать организационные механизмы повышения профессионального уровня и поощрения педагогических работников и наставников;
- развить институт наставничества;
- обеспечить условия для формирования основ информационной безопасности у воспитанников в соответствии с возрастом через все виды детской деятельности в соответствии с ФГОС ДО;
- наладить согласованное взаимодействие с родителями (законными представителями) в целях повышения грамотности воспитанников по вопросам информационной безопасности;
- усовершенствовать формы и методы обеспечения информационной безопасности воспитанников в соответствии с целями государственной политики по сохранению и укреплению традиционных ценностей.

Методическая работа осуществлялась согласно годовому плану, что способствовало выполнению поставленных задач.

- Педагогические советы,
- Тематические педагогические часы,
- Консультации для педагогов,
- Семинары-практикумы, мастер-классы, смотры-конкурсы,
- Открытые просмотры педагогической деятельности,
- «Школа молодого педагога»,
- Деловая игра,
- Изучение, обобщение и распространение педагогического опыта

Проводятся индивидуальные формы методической работы:

- Собеседование по определению тем, форм самообразования, форм и сроков отчетности.
- Консультирование,
- Оказание методической помощи по запросам педагогов.

По итогам работы с педагогическим коллективом отмечено, что необходимо повысить профессиональный уровень педагогов, имеющих определенный педагогический опыт, рекомендовать и способствовать повышению квалификационной категории.

Тематика проведения педагогических советов и открытых просмотров была направлена на выполнение годовых задач. В 2023/2024 учебном году было проведено 4 педагогических совета (установочный, два тематических, итоговый) и два семинара:

На первом установочном педсовете был принят годовой план работы на 2023/2024 учебный год, годовой календарный график, образовательная программа дошкольного образования, режим дня, график повышения квалификации педагогических работников, график аттестации педагогов.

На втором тематическом педсовете обсуждался вопрос «Формирование основ функциональной грамотности у детей дошкольного возраста в контексте реализации ФОП ДО». Тихомирова Н.С., зам. зав. по ВМР, сделала акцент на то, что необходимо уделять большое внимание формированию функционально грамотной личности в дошкольном возрасте, для этого надо искать новые подходы в педагогической практике, которые тесно связаны с повседневной жизнью ребенка и с формированием основ функциональной грамотности. В ходе решения педсовета было принято решение:

- Совершенствовать и разнообразить формы и методы работы по данному направлению, выявляя и используя в практической деятельности позитивный опыт нравственно-патриотического воспитания;
- В воспитательно-образовательный процесс внедрять технологии формирования предпосылок функциональной грамотности у дошкольников;
- Повышать профессиональную компетентность через самообразование по теме функциональной грамотности детей дошкольного возраста;
- Создать картотеку дидактических игр по развитию финансовой грамотности у детей;
- Усилить контроль за повышением уровня функциональной грамотности детей дошкольного возраста.

На третьем тематическом педсовете обсуждался вопрос по теме «Нравственно - патриотическое воспитание в ДОУ в условиях реализации ФОП и ФГОС ДО». В ходе педагогического совета обсуждался вопрос об организации образовательной деятельности по вопросам патриотического воспитания дошкольников в современных условиях ДОУ. Тихомирова Н.С., зам. зав. по ВМР, сделала вывод, что следует обратить внимание на формы и методы работы в данном направлении, обновить развивающую образовательную среду в группах, а также уделить больше внимания совместной работе детского сада и семьи. В конце педсовета было принято решение:

- Совершенствовать и разнообразить формы и методы работы по данному направлению, выявляя и используя в практической деятельности позитивный опыт нравственно-патриотического воспитания;
- При планировании и организации воспитательно-образовательного процесса:

- продолжить проводить разнообразные мероприятия по нравственно-патриотическому воспитанию,
 - использовать в работе с воспитанниками разнообразные современные педагогические технологии;
 - приглашать для участия в мероприятиях родителей воспитанников (проводить анкетирование по нравственно-патриотическому воспитанию с целью выявления уровня нравственной позиции родителей, родительские собрания. Систематизировать материал по формам общения с родителями: групповым, индивидуальным, наглядно-информационным);
- Создать картотеку дидактических игр по развитию у детей нравственно-патриотических чувств;
- Усилить контроль за повышением уровня развития детей дошкольного возраста по ознакомлению с природой родного края.

Также в МДОБУ создаются условия для реализации творческого потенциала педагогов, так в 2023-2024 учебном году педагоги учреждения приняли участие в профессиональных конкурсах и методических мероприятиях

Место	ФИО, должность	Результат участия
Муниципальный уровень		
Районный конкурс среди работников дошкольных образовательных организаций «Воспитатель профессия творческая»	М.С. Якушева, воспитатель В.Е. Коваленко, воспитатель Н.Ю. Лавелина, воспитатель О. П. Ковалевская, воспитатель	участие I место участие участие
Районный конкурс среди образовательных организаций на лучшие практики по здоровому образу жизни	В.Е. Коваленко, воспитатель	Участие
Областной конкурс на лучшую разработку дидактической игры по правилам дорожного движения «Урок - Игра»	Коваленко В.Е., воспитатель Королёва П.С., воспитатель Опритова А.В., воспитатель Якушева М.С., воспитатель	III место III место III место Участие
Районный конкурс среди образовательных организаций «Лучший родительский уголок ДОУ»	Якушева М.С., воспитатель Голумбевская Е.В., воспитатель Коваленко В.Е., воспитатель Королёва П.С., воспитатель Опритова А.В., воспитатель Ковалевская О. П., воспитатель Лавелина Н.Ю., воспитатель Илик Н.В., воспитатель	II место III место Участие Участие Участие Участие Участие Участие
Муниципальный этап всероссийского конкурса профессионального мастерства «Воспитатель года 2024»	Голумбевская Е.В., воспитатель	Лауреат конкурса

Также педагоги МДОБУ принимали активное участие в методических мероприятиях.

№	Дата	ФИО воспитателя	Название объединения	Форма участия	Тема
1	28.11.2023	Берёза В.П.	Методический день «Творчество без границ»	Мастер - класс	«Тимбилдинг как средство формирования детского коллектива»
2	28.11.2023	Королёва П.С.		Мастер - класс	«Дидактические игры из пластиковых крышек»
3	20.03.2024	Королёва П.С.	Фестиваль педагогических инноваций «Путь к успеху!» (г. Завитинск)	Мастер - класс	«Дидактические игры из пластиковых крышек»
4	20.03.2024	Коваленко В.Е.		Обобщение педагогического опыта	«Блоки Дьенеша»
5	17.05.2024	Тесля Е.В.	РМО	Мастер - класс	«Музыка как средство нравственно – патриотического воспитания дошкольников»
6		Лавелина Н.Ю.		Доклад	«Региональный компонент в процессе патриотического воспитания дошкольников»

Выводы:

1. Продолжать популяризировать профессиональную деятельность педагогического коллектива через разнообразные формы трансляции педагогического опыта.
2. Учитывая разноплановую деятельность учреждения в данном направлении, следует продолжать работу по разработке и внедрению авторских проектов педагогов и участие в инновационной деятельности как внутри учреждения, так и на муниципальном и региональном уровне.

2.2.5. Мероприятия, направленные на социальную адаптацию

Особая значимость в воспитательной работе придается взаимодействию с социальными партнерами ДООУ. Планы взаимодействия ДООУ с различными учреждениями разработаны с учетом доступности, соответствия возрастным возможностям детей и эмоциональной насыщенности. Основные социальные институты, взаимодействующие с МДОБУ ДС № 3 с. Екатеринославка:

Социокультурные институты	Цель взаимодействия	Способ (формы) взаимодействия
Центральная библиотека	Развитие у дошкольников устойчивого интереса к книге, как к источнику знаний, производству искусства.	Экскурсии в библиотеку Организация познавательных мероприятий
МОУСОШ № 1	Обеспечивает преемственность и непрерывность в организации воспитательной работы между	Экскурсии и целевые прогулки

	дошкольным и начальным звеном образования	
Краеведческий музей	Ознакомление детей с родным краем	экскурсии и целевые прогулки
Амурский детский кукольный театр	Способствовать эстетическому и эмоциональному развитию детей	Выездная организация спектаклей в ДОУ
Пожарная часть	Формирование у детей навыков осознанного безопасного поведения, а также повышение ответственности за соблюдением детьми правил пожарной безопасности	Экскурсии и целевые прогулки
ДШИ	Формирование целостной социокультурной системы взаимодействия	Организация выставок Участие в конкурсах Посещение воспитанниками кружков
ГИБДД	Формирование у детей навыков осознанного безопасного поведения, а также повышение ответственности за соблюдением детьми правил дорожного движения на улицах и общественных местах	Тематические беседы, мероприятия
Октябрьская больница	Укрепление здоровья и своевременная коррекция имеющихся нарушений в здоровье каждого ребенка.	Периодический осмотр детей педиатром. Проведение профилактических прививок. Комиссионный осмотр детей

Также воспитанники детского сада с педагогами и родителями принимали активное участие в конкурсах, соревнованиях, фестивалях на разных уровнях и направлениях: в муниципальных, региональных и всероссийских конкурсах в которых занимали призовые места.

Ф.И.	Название конкурса	Место
Дарья Чирова	Общероссийский конкурс детских тематических рисунков «Разноцветные капли – 2023»	Участник
Ивлева Софья	Общероссийский конкурс детских тематических рисунков «Разноцветные капли – 2023»	Участник
Доценко Демид	Общероссийский конкурс детских тематических рисунков «Разноцветные капли – 2023»	Участник
Кулик Аня	Общероссийский конкурс детских тематических рисунков «Разноцветные капли – 2023»	Участник
Софья Ивлева	Межрегиональный творческий конкурс «Живи, ёлка»	III место
Денис Даньковский	Межрегиональный творческий конкурс «Живи, ёлка»	Участник
Гордей Синельник	Межрегиональный творческий конкурс «Живи, ёлка»	Участник
Тимур Щербаков	Межрегиональный творческий конкурс «Живи, ёлка»	Участник

Артём Шахов	Межрегиональный конкурс кормушек «Сытая птица зимы не боится»	III место
Настя Сёмина	Межрегиональный конкурс кормушек «Сытая птица зимы не боится»	Участник
Кирилл Хведелиани	Межрегиональный конкурс кормушек «Сытая птица зимы не боится»	Участник
Артём Колобов	Конкурс чтецов «Начинается семья с папы, мамы и меня!...»	III место
Даша Тарасова	Конкурс чтецов «Начинается семья с папы, мамы и меня!...»	Участник
Александр Федореев	Конкурс чтецов «Начинается семья с папы, мамы и меня!...»	Участник
Света Самсоненко	Областной конкурс «Неопалимая Купина»	II место
Лиля Бахтина	Областной конкурс «Неопалимая Купина»	III место
Вика Опритова	Областной конкурс «Неопалимая Купина»	III место
Ивлева Софья	Региональный конкурс «Сохраним природу родного края»	III место
Вика Опритова	Региональный конкурс «Сохраним природу родного края»	Участник
Даша Тарасова	Международный военно – патриотический многожанровый фестиваль – конкурс «Победный каскад»	Лауреат II степени
Старшая группа «Звёздочки»	Международный военно – патриотический многожанровый фестиваль – конкурс «Победный каскад»	Лауреат II степени

Работу по взаимодействию ДООУ с социумом за 2023 -2024 гг. можно считать удовлетворительной

Вывод: Продолжать сотрудничество, с социальными объектами которое позволит интегрировать все образовательные области. Расширить спектр взаимодействия с социумом. Совершенствовать систему взаимодействия с объектами социального окружения, которая предполагает участие в различные рода выставках, конкурсах, вернисажах, мастер-классах, по мере возможностей детей.

2.2.6. Анализ взаимодействия с семьей

Для полноценного воспитательно-образовательного процесса в дошкольном учреждении установлена доверительная и партнерская система взаимодействия с семьей.

Основной целью всех форм и видов взаимодействия детского сада с семьей, педагогический коллектив ставит – установление доверительных отношений между детьми, родителями и педагогами, воспитание потребности делиться друг с другом своими проблемами и совместно их решать.

Так, в детском саду родители (законные представители) стали участниками мероприятий:

- родительских собраний с участием администрации МДОБУ ДС № 3;

- семинары-практикумы;
- деловые игры;
- образовательные проекты;
- областные и муниципальные конкурсы, конкурсы ДОУ;
- акции с участием родителей по ПДД, пожарной безопасности и по экологии.

В практике деятельности МДОБУ можно отметить положительное — вариативность форм и методов общения педагогов с родителями, расширение спектра образовательных услуг в соответствии с запросами родителей и форм привлечения неорганизованных детей.

Благодаря анкетированию, дискуссионным вопросам, открытым просмотрам детской деятельности, презентации достижений способностей дошкольников, использованию игровых заданий для домашнего выполнения и других методов общения родители имели возможность получать друг от друга обратную связь и эмоциональную поддержку. В 2023 – 2024 учебном году Телеграмм канал, а также канал сети ВК МДОБУ ДС № 3 был наполнен большим количеством фото и видеоматериалов для родителей. Невозможность организовывать Дни открытых дверей для родителей компенсирована размещением для родителей на Телеграмм канале и ВК мессенджере дошкольного учреждения видеороликов занятий с детьми воспитателей и специалистов.

Разнообразные выставки совместных работ семей воспитанников, педагогов и дошкольников, организуемые в ДОУ, не только развивают творческие способности дошкольников, но и обогащают эстетические представления, развивают познавательную активность дошкольников.

В целом, можно сделать следующие выводы: родителей интересуют вопросы сохранения здоровья, обучения, воспитания и успешной социализации детей; они готовы к взаимодействию по самым различным аспектам образовательного процесса.

Необходимо активно использовать разнообразные формы взаимодействия с семьей, прислушиваться к мнению родителей, выделять больше времени общению в удобное для них время. Созданная система работы дошкольного учреждения позволяет максимально удовлетворять потребности и запросы родителей, о чём свидетельствуют **следующие результаты:**

- активное использование педагогами новых технологий в работе, учитывая социальный запрос, интересы, нужды и потребности родителей;
- активное участие родителей в жизни детского сада (регулярное посещение мероприятий, рейтинг посещаемости сайта ДОУ, участие родителей в реализации акций, проектов по благоустройству участков и оформлению групп ДОУ и т.д.)
- деятельность родителей по пропаганде и рекламе деятельности ДОУ;
- наличие положительных отзывов о работе ДОУ.

2.3. Результаты административно — хозяйственной деятельности

Состояние материально-технической базы ДОУ соответствует основным требованиям современного уровня образования, требованиям техники безопасности, санитарно–гигиеническим нормам и правилам, физиологии детей, принципам функционального комфорта. Все базисные компоненты развивающей среды детства включают оптимальные условия для полноценного физического, познавательного, социально-личностного, художественно-эстетического развития детей.

Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса

В методическом кабинете ДОУ имеется библиотека методической и художественной литературы, профессиональных изданий, репродукции картин, иллюстративный материал, как в натуральном, так и в электронном варианте. На протяжении всего учебного года идёт систематическое пополнение научно-методической литературы и профессиональных изданий.

Материально – технические условия

Для продуктивной и творческой деятельности детей и сотрудников ДОУ в образовательном процессе задействованы следующие технические средства:

- Компьютера -1;
- Телевизор – 6;
- портативная аудиоколонка – 9;
- музыкальный центр – 3;
- синтезатор – 1;
- ноутбук - 4;
- проектор -2;
- принтер - 3;
- сканер - 3;
- ксерокс - 3;
- установлена интернет-связь;
- ламинатор - 2;
- скоросшиватель -1.

Развивающая предметно – пространственная среда

Развивающая предметно-пространственная среда ДОУ представлена специально организованным пространством: групповыми и специализированными помещениями, а также игровыми участками, спортивной зоной.

Групповые помещения оборудованы современной мебелью. В каждой возрастной группе созданы условия для самостоятельного, активного и целенаправленного действия детей во всех видах деятельности: игровой, двигательной, изобразительной, театрализованной, конструктивной,

познавательной и т.д., созданы центры уединения и релаксации для реализации индивидуальной потребности ребенка в покое. Они содержат разнообразные материалы для развивающих игр и занятий. Организация и расположение предметов развивающей среды отвечает возрастным особенностям и потребностям детей. Расположение мебели, игрового и другого оборудования отвечают требованиям техники безопасности, санитарно-гигиеническим нормам, физиологии детей, что позволяет воспитанникам свободно перемещаться. Рационально организованное пространство игровой комнаты позволяет воспитателю не прерывать деятельности детей, а самому переходить от одной группы детей к другой, осуществляя развитие игровой ситуации, помогать в решении проблем, неизбежно возникающих в общении между детьми, являясь активным участником и полноправным партнером детских игр и занятий.

В ДОУ оборудованы музыкальный/физкультурный залы, которые оснащены необходимым оборудованием.

На территории ДОУ расположены игровые площадки с малыми архитектурными формами.

Территория детского сада озеленена, оформлены: экотропа, цветники и огород. На территории имеется спортивная площадка.

В учреждении создана система по работе по профилактике, сохранению и укреплению здоровья воспитанников. Медицинский персонал имеет все необходимое для проведения плановой профилактической и оздоровительной работы: медицинский, процедурный кабинеты, ультрафиолетовые бактерицидные установки во всех групповых помещениях и кабинетах.

В ДОУ функционируют кабинет заведующего, методический кабинет, физкультурный/ музыкальный зал, пищеблок, прачечная.

Созданы необходимые условия для обеспечения антитеррористической и пожарной безопасности: в 2024 году был заключён договор с частным охранным предприятием на организацию физической охраны МДОБУ ДС № 3.

ДОУ укомплектовано необходимыми средствами противопожарной безопасности: огнетушителями, знаками ПБ, установлена автоматическая пожарная сигнализация.

По антитеррористической безопасности детский сад не полностью оборудован необходимыми системами.

В 2023/2024 учебном году учреждение улучшило свою материально-техническую базу за счет приобретения:

- спортивного инвентаря,
- мягкого инвентаря (подушки, одеяла, шторы в музыкальном зале)

Также в период ремонтных работ был проведен текущий ремонт помещений здания, малых и игровых форм на прогулочных участках, ремонт тентовых навесов и песочниц.

Раздел 3. Планирование деятельности МДОБУ на 2024-2025 учебный год

3.1. Цели и задачи

Руководствуясь результатами анализа педагогической работы за прошедший учебный год, а также с введением ФАП ДО, МДОБУ ДС № 3 педагогический коллектив определил цель, задачи, приоритетные направления деятельности на новый учебный год.

Цель деятельности ДОО на 2024-2025 учебный год: создание воспитательно-образовательной среды, способствующей получению воспитанниками современного, качественного воспитания и образования, духовному, нравственному, физическому развитию и социализации личности.

Задачи:

- продолжать реализовывать основную общеобразовательную программу ДОО в соответствии с ФГОС и ФАП;
- развивать речевую активность у дошкольников через использование всех компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности;
- создать условия для формирования у дошкольников основ гражданской ответственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия большой и малой Родины и посредством проектной деятельности;
- оптимизировать работу по сохранению и укреплению физического здоровья и обеспечению психологически комфортного пребывания детей в ДОО через систему физкультурно-оздоровительной работы;
- модернизировать развивающую предметно-пространственную среду и развить качественную и доступную образовательную и творческую среду.
- создать условия для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития воспитанников;
- совершенствовать единое педагогическое пространство семьи и ДОО по формированию здорового образа жизни и основ безопасности и жизнедеятельности, расширить комплекс профилактических и оздоровительных мероприятий и оптимизировать здоровье-сберегающие технологии во всех направлениях развития и обучения детей.

Методическая тема на 2024/25 учебный год

Тема: «Формирование основ функциональной грамотности у детей дошкольного возраста».

Цель: создание условий для развития у детей дошкольного возраста компетенций, определяющих функциональную грамотность.

Задачи:

- Создание условий для развития основных ключевых грамотностей (читательская грамотность, математическая и финансовая грамотность, естественнонаучная грамотность);

- Повышение педагогической компетенции в вопросах формирования основ функциональной грамотности дошкольников;
- Создание условий для художественно-эстетического развития дошкольников через формирование функциональных компетенций;
- Создание предметно-пространственной среды в группах с целью максимального физического развития дошкольников;
- Вовлечение родителей (законных представителей) в совместную образовательную деятельность, их просвещение в вопросах формирования основ функциональной грамотности детей в семье.

3.2. Мероприятия по реализации задач годового плана на 2024/2025 учебный год

3.2.1. Административно-хозяйственная деятельность

3.2.2. Организационно - методическая работа

3.2.3. Общие мероприятия для детей

3.2.4. Взаимодействие ДООУ с семьей

3.2.5. Контроль.

СЕНТЯБРЬ

Виды деятельности	Ответственные
1. Административно-хозяйственная деятельность	
1.1. Текущие инструктажи по ТО, ТБ и охране жизни и здоровья детей, 1.2. Инструктаж по антитеррору	Заведующая зам. зав. по АХЧ зам. зав. по воспитательной и методической работе
1.3. Производственное собрание «Ознакомление, утверждение и согласование всех локальных актов и нормативных документов, регламентирующих работу ДООУ».	Заведующая
1.4 Консультации с обслуживающим персоналом (правила обработки посуды, проветривания, смена белья и т.д.)	Медсестра
1.5. Подбор и маркировка мебели в группах детского сада	Заведующий, медсестра, зам. зав. по АХЧ
1.6. Информирование о выполнении плана ФХД	Заведующая
1.7. Подготовка овощехранилища к завозу овощей.	зам. зав. по АХЧ, кладовщик
1.8. Проверка условий: - готовность ДООУ к новому учебному году; - анализ состояния технологического оборудования;	зам. зав. по АХЧ, заведующая

- оформление актов готовности всех помещений к началу учебного года.	
1.9. Проверка работоспособности средств пожаротушения.	Зам. зав. по АХЧ
1.10. Проведение тренировки с сотрудниками МДОБУ по действиям при возникновении пожара и угрозы совершения террористического акта	Заведующая, зам. зав. по АХЧ
1.11. Организация субботника на территории МДОБУ	Зам. зав. по АХЧ
1.12. Инвентаризация в МДОБУ. Списание малоценного и ценного инвентаря	Зам. зав. по АХЧ, зам. зав. по воспитательной и методической работе кастелянша
2. Организационно - методическая работа	
2.1. Педагогический совет №1 Установочный, посвященный основным направлениям работы ДОУ д/с на 2024-2025 уч. год, готовность детского сада к работе. Знакомство с годовым планом работы ДОУ. Утверждение графиков работы групп: регламент НОД и режима дня. Цель: координация деятельности Педагогического коллектива в новом 2024-2025 учебном году	Заведующая зам. зав. по воспитательной и методической работе
2.2. Консультация «Современные формы работы по формированию здорового образа жизни у дошкольников»	Илик Н.В.
2.3. Месячник безопасности по ПДД. Акция «Внимание – дети!». Совместно с сотрудником ГИБДД.	зам. зав. по воспитательной и методической работе Воспитатели ст. звена
2.4. Аттестация педагогических работников	зам. зав. по воспитательной и методической работе
2.5. Составление планов работы по самообразованию	Воспитатели всех групп
2.6. Курсы повышения квалификации	М.С. Якушева Л.Т. Хрестюк
2.8. Заключение договора о взаимодействии с библиотекой. Составление плана совместной работы.	Заведующая зам. зав. по воспитательной и методической работе Сотрудники библиотеки
3. Общие мероприятия для детей	
3.1. «День Знаний»	Воспитатели ст. звена, муз. руководитель
3.2. Посвящение в «Эколята - дошколята» детей старшего звена	Восп. старшей группы
3.3. Международный день распространения грамотности Квест – игра «Грамотеи»	Восп. старшей группы
3.4. Досуг «Дорожная азбука»	Восп. среднего и старшего звена
3.5. Концерт, посвященный Дню воспитателя и всех дошкольных работников	Муз. руководитель Восп. старшего звена
3.6. Неделя безопасности (формирование у детей основ безопасности жизнедеятельности)	Воспитатели всех возрастных групп
3.7. Урок мужества «Беслан – трагедия, которую никто не забудет!»	Восп. старшего звена
4. Взаимодействие ДОУ с семьей	

4.1. «Я в Навигаторе!» Регистрация и подача заявок на дополнительное образование дошкольников в Навигаторе дополнительных образовательных программ	Восп. среднего и старшего звена
4.2. Формирование личных дел детей, вновь поступивших в детский сад. Анализ семей воспитанников.	Воспитатели всех групп
4.3. Индивидуальные беседы с родителями. Оформление информационных стендов для родителей.	зам. зав. по воспитательной и методической работе Воспитатели всех групп
4.4 Творческий – семейный конкурс поделок из природного материала: «Осенняя семейка»	зам. зав. по воспитательной и методической работе Воспитатели всех групп
4.5. Родительские собрания по группам.	Воспитатели всех возрастных групп
4.6. Анкета по оценке взаимодействия родителей с педагогами	зам. зав. по воспитательной и методической работе
5. Контроль.	
5.1. Тематический «Состояние предметно – развивающей среды в соответствии с САНПиН и ФГОС ДО»	Заведующая зам. зав. по воспитательной и методической работе
5.2. Оперативный «Состояние оформления журналов, тетрадей, личных дел воспитанников»	Заведующая зам. зав. по воспитательной и методической работе
5.3. Оперативный «Организация двигательного режима «Утренняя зарядка»	зам. зав. по воспитательной и методической работе
5.4. Оперативный «Состояние календарно-тематического планирования»	зам. зав. по воспитательной и методической работе

ОКТАБРЬ

Виды деятельности	Ответственные
1. Работа с кадрами	
1.1.Заседание административного состава по охране труда – результаты обследования здания, помещений МДОБУ	Комиссия по ОТ, зам. зав. по АХЧ, комиссия по ОТ, медсестра
1.2. Соблюдение ППБ и ОТ (пищевых)	Заведующая зам. зав. по АХЧ
1.3. Рейд «Санитарно – гигиеническое состояние в группах»	Заведующая Зам. зав. по АХЧ медсестра
1.4.Работа по благоустройству территории ДОУ, субботники	Заведующая зам. зав. по АХЧ
1.5. Соблюдение графика по смене постельного белья	Заведующая зам. зав. по АХЧ
1.6.Работа по обновлению мягкого инвентаря – постельного белья	Зам. зав. по АХЧ, кастелянша
2. Организационно - педагогическая работа	

2.1. Педагогический совет №2: «Технологические основы формирования математической грамотности у детей дошкольного возраста в контексте реализации ФОП ДО». Цель: создание условий для развития у детей дошкольного возраста компетенций, определяющих функциональную грамотность по ФЭМП.	зам. зав. по ВМР
2.3. Консультация «Формирование математической грамотности у детей дошкольного возраста в условиях ФГОС ДО»	Лавелина Н.Ю.
2.4. Смотр - конкурс «Лучший уголок занимательной математики»	Воспитатели всех групп
2.5. Мониторинг достижения детьми планируемых результатов освоения программы.	зам. зав. по ВМР Воспитатели всех групп
2.6. Конкурс «На лучшую методическую разработку материалов по здоровому образу жизни» среди педагогов ДОУ	Воспитатели всех групп
2.7. Обобщение педагогического опыта работы воспитателя по теме «Пальчиковые игры, как средство развития речи детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС»	Ковалевская О.П.
3. Общие мероприятия для детей	
3.1. Развлечение для детей «Осенины»	Муз. Руководитель Воспитатели всех групп
3.2. «День здоровья»	Воспитатели всех групп
3.3. Праздник, посвященный Дню пожилого человека «Ладушки-бабушки» (концерт в доме ветеранов)	Муз. Руководитель Воспитатели всех групп
3.4. «Какие наши бабушки и дедушки» фотовыставка ко дню пожилого человека	Воспитатели всех групп, зам.зав. по ВМР
3.5. Тематическая неделя, посвященная Дню защиты животных	Воспитатели всех групп
4. Работа с семьей	
4.1. Фотовыставка «Братья наши меньшие»	Воспитатели всех групп
4.2. Экологическая акция «Сдай батарейку, сохрани природу»	зам. зав. по ВМР
4.2. Спортивный праздник, посвященный Дню отца в России	Е.В. Голумбевская
4.3. Консультация «Что такое мелкая моторика и почему так важно её развивать»	зам. зав. по ВМР
4.4. Проведение благотворительной ярмарки	Воспитатели всех групп
4.5. Анкета для родителей по выявлению знаний о родном крае	зам. зав. по ВМР
5. Контроль	
5.1. Самоконтроль «Диагностическое обследование дошкольников подготовительной к школе группы»	зам. зав. по ВМР
5.2. Оперативный «Проверка состояния документации. Работа по самообразованию»	Заведующая зам. зав. по ВМР
5.3. Тематический «Создание условий для самостоятельной деятельности детей в физкультурном уголке»	зам. зав. по ВМР
5.4. Оперативный «Организация кружковой работы»	зам. зав. по ВМР

НОЯБРЬ

Виды деятельности	Ответственные
1. Работа с кадрами	
1.1. Проверка освещения, работа по дополнительному освещению	зам. зав. по АХЧ
1.2. Инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в зимний период	Заведующая зам. зав. по ВМР

1.3.Инструктаж. Охрана труда ТБ на кухне, в прачечной; работа с электроприборами.	Заведующая зам. зав. по АХЧ
1.4.Соблюдение сан. эпид. режима	Заведующая зам.зав. по АХЧ,медсестра
1.5.Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу	Медсестра
2. Организационно - педагогическая деятельность	
2.1. Семинар – практикум: «Патриотическое воспитание в ДОУ в условиях реализации ФГОС и ФОП ДО» Цель: Повышение качества работы педагогов в области патриотического воспитания дошкольников, обновление содержания и форм работы в данном направлении	зам. зав. по ВМР
2.2. Консультация «Выстраивание социального партнерства с семьей в рамках ФОП и ФАОП ДО»	зам. зав. по ВМР
2.3. Конкурс «Лучшее развивающее пособие «Родной край»	Воспитатели всех групп
2.5. Утренний и вечерний круг в планировании педагога	Н.В. Илик
3. Общие мероприятия для детей	
3.1. Фотовыставка ко Дню матери «Мамина улыбка».	зам. зав. по ВМР Воспитатели всех групп
3.2. Концерт, посвященный Дню матери	Муз. руководитель Воспитатели всех групп
3.3. Тематическая неделя «Эколята - дошколята»	зам. зав. по ВМР Воспитатели всех групп
3.4. Спортивный досуг, посвященный Дню народного единства	Воспитатели среднего и старшего звена
3.5. «Здоровье дарит Ай-болит» - спортивный праздник в группах	зам. зав. по ВМР Воспитатели всех групп
3.6. Тематический день «Есть на кого ровняться». День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России	Воспитатели старшего звена
3.5. Викторина «Символы – отражение жизни». День Государственного герба Российской Федерации	О.П. Ковалевская
4. Взаимодействие с семьей	
4.1. Семейный творческий конкурс по ПДД «Соблюдаем ПДД – предупреждаем ДТП»	Воспитатели всех групп
4.2. Консультация «Как родители могут помочь своему ребенку подготовиться к успешной учебе в школе»	зам. зав. по ВМР
4.3. Акция «Засветись!»	зам. зав. по ВМР Воспитатели всех групп
4.4. Оформление наглядно-информационных материалов «Игры по дороге домой»	М.С. Якушева
4.5. Экологическая акция «Ёлка»	В.Е. Коваленко
4.6. Творческий – семейный конкурс «Костюмы народов России»	Воспитатели среднего и старшего звена групп
4.7. . Акция «Кормушка для пичужки»».	Воспитатели всех групп
5. Контроль	

5.1. Оперативный «Выполнение образовательной программы МДОБУ»	Заведующая зам. зав. по ВМР
5.2. Оперативный «Создание условий на занятиях, способствующих художественно – эстетическому развитию дошкольников»	Заведующая зам. зав. по ВМР
5.3. Оперативный «Выполнение режима прогулки»	зам. зав. по ВМР

ДЕКАБРЬ

Вид деятельности	Ответственный
<i>1. Работа с кадрами</i>	
1.1. Инструктаж: «Об охране жизни и здоровья в зимний период- лед, сосульки».	зам. зав. по АХЧ
1.2. Техника безопасности при проведении новогодних елок	Заведующая зам. зав. по АХЧ
1.3. Составление и утверждение графика отпусков на 2025 г	Заведующая делопроизводитель
1.4. Рейд комиссии по ОТ по группам, на пищеблок, в прачечную	Комиссия ОТ
1.5. Составление приказа об ответственных дежурных во время зимних каникул (11 дней января)	Заведующая
1.6. Анализ посещаемости, МЗ	Заведующая
1.7. Информирование о выполнении плана ФХД	Заведующая
1.8. Заполнение стат. отчета (годовой)	Заведующая
1.9. Работа по оформлению ДОУ к Новому году.	Заведующая
<i>2. Организационно - педагогическая работа</i>	
2.1. Семинар - практикум «Художественно – эстетическое развитие детей в контексте ФОП»	зам. зав. по воспитательной и методической работе
2.2. Консультация «Реализация социоигровой технологии в развитии навыков командной работы у дошкольников»	Ковалевская О.П.
2.3. Мастер – класс «Внедрение педагогических технологий и практик, направленных на формирование творческой инициативы и самостоятельности дошкольников»	Якушева М.С.
2.4. Новые образовательные технологии по художественно-эстетическому развитию. Формы и способы их использования в практике работы детского сада	О.П. Ковалевская
2.4. Смотр - конкурс «Новогодние чудеса» на лучшее оформление группы и участка д/с к новогодним праздникам.	зам. зав. по воспитательной и методической работе Воспитатели всех групп
<i>3. Общие мероприятия для детей</i>	
3.1. Тематическая беседа «Есть память , которой не будет конца». День неизвестного солдата – 3 декабря	Воспитатели старшего звена
3.2. Коллективная работа «Хоровод доброты». Международный день инвалидов – 3 декабря	Воспитатели старшего звена

3.3. Акция «Маленькие волонтеры или добрые дела дошколят», посвященная Дню добровольца (волонтера) в России – 5 декабря	Воспитатели старшего звена
3.4. Международный день художника – 8 декабря	Воспитатели всех групп
3.5. Целевая экскурсия к памятнику героев ВОВ. День героев Отечества – 9 декабря	Якушева М.С. Коваленко В.Е.
3.6. Проект «День конституции». Интеллектуальная игра «Что? Где? Когда? День Конституции Российской Федерации – 12 декабря	Якушева М.С.
3.7. Спортивные соревнования «Зимние забавы»	Воспитатели всех групп
3.8. Новогодние утренники «Елка в гости к нам пришла»	Муз. руководитель
3.9. Неделя безопасности (формирование у детей основ безопасности жизнедеятельности)	Воспитатели и родители всех групп
4. Взаимодействие с семьей	
4.1. Творческий – семейный конкурс на лучшую новогоднюю игрушку «Новогодние фантазии» (елочные украшения, зимние композиции, поделки, рисунки на зимнюю тематику).	Воспитатели и родители всех групп
4.2. Привлечение родителей в организации, оформлении и проведении новогодних праздников.	Воспитатели и родители всех групп
4.3. Групповые родительские собрания	Воспитатели всех групп
4.4. Акция по ПДД «Стань заметнее – засветись»	зам. зав. по воспитательной и методической работе
4.5. консультация «Правила безопасности для детей. Безопасность на дорогах в зимний период»	зам. зав. по воспитательной и методической работе
4.6. Акция «Покормите птиц зимой».	Воспитатели всех групп
5. Контроль.	
5.1. Оперативный контроль «Состояние работы кружковой деятельности»	зам. зав. по воспитательной и методической работе
5.2. Фронтальный «Обеспечение техники безопасности на занятиях, развлекательных мероприятиях»	зам. зав. по воспитательной и методической работе
5.3. Оперативный «Выполнение режима дня (сон, питание)».	зам. зав. по воспитательной и методической работе

ЯНВАРЬ

Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами	
1.1. Консультации с обслуживающим персоналом «Повторяем правила СанПиН. Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия».	медсестра
1.2. Санитарно – гигиеническое состояние в группах	Заведующая медсестра

1.3. Регистрация инструктажа по технике безопасности работников ДОУ	Заведующая зам. зав. по АХЧ
1.4. Соблюдение графика по смене постельного белья	Заведующая зам. зав. по АХЧ
1.5.Ревизия продуктового склада. Контроль за закладкой продуктов	Зам. зав. по АХЧ, заведующая Медсестра, кладовщик
1.6.Инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в зимний период	Заведующая
1.7.Информирование о выполнении плана ФХД	Заведующая
2. Организационно - педагогическая работа	
2.1. Педагогический совет № 3 Тема: «Интеграция в физкультурно-оздоровительной работе в ДОУ в соответствии в ФОП ДО». Цель: повышение профессионального мастерства педагогов в вопросах физического развития дошкольников посредством использования в практике эффективных педагогических технологий.	Заведующая зам. зав. по воспитательной и методической работе
2.2. Конкурс «Лучшее пособие по физическому развитию»	Заведующая зам. зав. по воспитательной и методической работе
2.3. Консультация «Требования к развивающей предметно-пространственной среде в области физического воспитания»	Берёза В.Е.
2.4. Мастер – класс «Эффективные методы и приёмы проведения физкультурно - оздоровительной работы в ДОУ»	Лавелина Н.Ю.
2.5. Тематическая неделя «Добрые дела».	Воспитатели всех групп
2.6. Собеседование по темам самообразования педагогов (просмотр накопительных папок)	зам. зав. по воспитательной и методической работе
2.7. Изучение педагогического опыта работы воспитателя Долгорук Е.В. по теме «Обучения грамоте дорожной безопасности детей дошкольного возраста»	Долгорук Е.В.
2.8. «Итоги адаптации детей раннего возраста к детскому саду»	Ковалевская О.П. Хрестюк Л.Т.
3. Общие мероприятия для детей	
3.1. Неделя развлечений для детей «Рождественские встречи».	Муз. руководитель
3.2. Фотовыставка и виртуальная экскурсия «По просторам родного села».	Воспитатели среднего и старшего звена зам. зав. по воспитательной и методической работе
3.4. Спортивные соревнования между первоклассниками МОУ СОШ № 1и детей подготовительной к школе группе «Спорт – это сила»	зам. зав. по воспитательной и методической работе Муз. руководитель Якушева М.С.
3.5. Час памяти «По страницам блокадного Ленинграда» День снятия блокады Ленинграда – 27 января	Воспитатели старшего звена
3.6. День памяти жертв Холокоста – 27 января	Якушева М.С.
4. Взаимодействие с семьей	

4.1. Акция «Покормите птиц зимой».	Воспитатели всех групп
4.2. Консультация «Артикуляционная гимнастика и ее роль в формировании правильного произношения.»	зам. зав. по воспитательной и методической работе
4.3. Благотворительная акция «Подари костюм детскому саду!»	зам. зав. по воспитательной и методической работе Воспитатели всех групп
4.4. Анкета для родителей по вопросам экологического воспитания в семье	зам. зав. по воспитательной и методической работе
4.5. Фотоконкурс «Рождественские каникулы всей семьей!»	Воспитатели всех групп
5. Контроль.	
5.1 Тематический «Проектная деятельность по ЗОЖ»	зам. зав. по воспитательной и методической работе
5.2. Оперативный «Организация кружковой работы»	

ФЕВРАЛЬ

Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами	
1.1. Работа по оставлению инструкций, обновлению инструктажей.	Заведующая Делопроизводитель
1.2. Консультации с обслуживающим персоналом «О правилах внутреннего трудового распорядка»	Заведующая
1.3. Своевременная выдача продуктов питания	Заведующая, зам. зав. по АХЧ, медсестра
1.4. Хранение и реализация продуктов питания	Заведующая медсестра
1.5. Состояние охраны труда на пищеблоке	Комитет по ОТ
1.6. Проверка санитарного состояния ДОУ	Заведующая, медсестра
1.7. Информирование о выполнении плана ФХД	Заведующая
1.8. Проведение инструктажей по охране труда, пожарной безопасности.	Зам. зав. по АХЧ
2. Организационно - педагогическая деятельность	
2.1. Консультация «Использование логоритмических упражнений в режимных моментах»	Тесля Е.В.
2.2. Круглый стол для родителей подготовительной к школе группе «Готов ли ваш ребёнок к школе?»	Заведующая зам. зав. по воспитательной и методической работе Якушева М.С. Коваленко В.Е.
2.3. Родительское собрание совместно с учителями МОУ СОШ № 1 «Задачи детского сада и семьи по подготовке детей к школе»	Заведующая зам. зав. по воспитательной и методической работе Якушева М.С. Коваленко В.Е.
2.5. Выпуск стенгазеты «Маленькие почемушки»	зам. зав. по ВМР Воспитатели всех групп
3. Общие мероприятия для детей	

3.1. Тематическое занятие «День снятия блокады Ленинграда» День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве – 2 февраля	О.П. Ковалевская
3.2. Проекты «Нескучные дети» День Российской науки – 8 февраля; Детская научно – практическая конференция «Я-исследователь»	Воспитатели всех групп
3.3. Праздник, посвященный Дню защитников Отечества «А ну-ка, парни!»	Муз. руководитель Воспитатели всех групп
3.4. Масленичная неделя «Ух ты, Масленица!»	Муз. руководитель Воспитатели всех групп
3.5.Выставка рисунков «Защитники отечества»	зам. зав. по ВМР Воспитатели всех групп
3.6. Выставка «Эх! Широкая Масленица»	Воспитатели всех групп зам. зав. по ВМР
3.7. Встреча с детьми из кадетского класса	зам. зав. по ВМР Воспитатели старшей и подготовительной групп
3.8. Международный день родного языка – 21 февраля	зам. зав. по ВМР Воспитатели среднего и старшего звена
4. Взаимодействие с семьей	
4.1. Консультация «Как победить застенчивость»	зам. зав. по ВМР
4.2. Анкетирование «Довольны ли вы работой детского сада»	зам. зав. по ВМР Воспитатели всех групп
4.3. Конкурс «Папа может, папа может...»	Воспитатели всех групп
5. Контроль	
5.1 Оперативный контроль «Организация двигательного режима «Утренняя зарядка»	зам. зав. по ВМР
5.2. Фронтальный «Оформление родительских уголков»	зам. зав. по ВМР
5.3. Фронтальный контроль подготовительных к школе групп.	зам. зав. по ВМР

МАРТ

Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами	
1.1. О правилах внутреннего распорядка.	Заведующая
1.2. Подготовка инвентаря для работы на участке	Заведующая зам. зав. по АХЧ
1.3. Маркировка постельного белья	Заведующая медсестра
1.4.Подготовка территории ДОУ к весенне-летнему периоду.	Заведующая зам. зав. по АХЧ
1.5.Анализ посещаемости, МЗ	Заведующая
1.6.Информирование о выполнении плана ФХД	Заведующая
2. Организационно - педагогическая работа	
2.1. Мастер - класс «Использование Блоков Дьенеша, как средство сенсорного развития детей дошкольного возраста»	Коваленко В.Е.
2.2.Смотр – конкурс «Огород на подоконнике»	зам. зав. по воспитательной и методической работе Воспитатели всех групп

2.3. Акция «Окна победы»	Воспитатели всех групп
3. Общие мероприятия для детей	
3.1. Выставка рисунков: «Моя мама самая, самая»	Воспитатели всех групп
3.2. Весенний праздник: «Ты на свете всех милее»	Муз. руководитель Воспитатели всех групп
3.3. День воссоединения Крыма с Россией – 18 марта	
3.4. 27 марта День театра «Экологическая сказка»	зам. зав. по ВМР Муз. руководитель Воспитатели всех групп
3.5. Конкурс «До-ми-соль-ка»	Муз. руководитель Воспитатели ст. и ср. звена
3.6. Спортивная эстафета «Пожарные учения»	Воспитатели среднего и старшего звена
3.8. Неделя безопасности (формирование у детей основ безопасности жизнедеятельности)	Воспитатели и родители всех групп
3.9. Экологический праздник «Земля наш общий дом»	Воспитатели всех групп
4. Взаимодействие с семьей	
4.1. Конкурс «Моя мама рукодельница».	Воспитатели всех групп зам. зав. по воспитательной и методической работе
4.2. Акция «Час Земли»	зам. зав. по воспитательной и методической работе Воспитатели всех групп
4.3. Конкурс по ПБ «Неопалимая Купина»	зам. зав. по ВМР Воспитатели всех групп
4.4. Виртуальная экскурсия «Красоты Крыма»./Фотовыставка «Красота нашей Родины». День воссоединения Крыма с Россией – 18 марта	Воспитатели среднего и старшего звена
4.4. Конкурс на лучшую фотографию по итогам проекта «Готовим дома вместе с детьми» - Кулинарный гений	Воспитатели среднего и старшего звена
4.5. Выставка совместного творчества «Хоровод Маслениц»	Воспитатели всех групп
4.6. Масленичный фестиваль	Воспитатели всех групп
4.6. Выставка совместного семейного творчества «Сохраним нашу планету»	Воспитатели всех групп
5. Контроль.	
5.1. Оперативный «Состояние ведения документации»	зам. зав. по ВМР
5.2. Оперативный «Предметно - развивающая среда в группе»	зам. зав. по ВМР
5.3. Фронтальный «Сохранение и укрепление здоровья дошкольников – «Физкультурные занятия»»	зам. зав. по ВМР

АПРЕЛЬ

Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами	
1.1. Работа по благоустройству территории	зам. зав. по АХЧ Воспитатели всех групп

1.2. Организация контроля за соблюдением СанПин	Заведующая медсестра, зам. зав. по АХЧ
1.3. Работа по упорядочению номенклатуры дел	Заведующий
1.4. Проектирование текущего ремонта, приобретение необходимых строительных и отделочных материалов	заведующий, зам. зав. по АХЧ
1.5. Информирование о выполнении плана ФХД	Заведующий
1.6. Проведение тренировки с сотрудниками МДОБУ по действиям при возникновении пожара и угрозы совершения террористического акта	заведующий, зам. зав. по АХЧ
2. Организационно - педагогическая работа	
2.1. Консультация «Как подготовиться к отчётам по выполнению программы за учебный год»	зам. зав. по воспитательной и методической работе
2.2. Диагностика по освоению детьми программного содержания в соответствии с комплексной программой воспитания и обучения. Оформление материалов пед. мониторинга.	зам. зав. по воспитательной и методической работе воспитатели всех групп
2.3. Конкурс «Лучшее дидактическое пособие по экологическому развитию»	зам. зав. по воспитательной и методической работе
3. Общие мероприятия для детей	
3.1. Тематический проект «Пернатые», 1 апреля – Международный день птиц	Воспитатели всех групп
3.1. Развлечение «День Смеха»	Воспитатели всех групп Муз. руководитель
3.2. Физкультурный досуг, посвященный Дню космонавтики.	Муз. руководитель Воспитатели ст. звена
3.3. «День здоровья»	Воспитатели всех групп
3.4. Экологическая сказка по пожарной безопасности	Якушева М.С. Муз. руководитель
3.6. Экскурсия «Добро пожаловать в школьную библиотеку»	Воспитатели среднего и старшего звена
4. Взаимодействие с семьей	
4.1. Общее родительское собрание: «Вот и стали мы на год взрослей»	зам. зав. по ВМР Муз. руководитель
4.2. Консультация для родителей: «Ребёнок и дорога»	зам. зав. по ВМР
4.3. День открытых дверей	зам. зав. по ВМР Воспитатели всех групп
4.4. Семейный творческий конкурс «Этот загадочный космос»	зам. зав. по ВМР
5. Контроль.	
5.1. Оперативный «Формирование культурно – гигиенических навыков у детей дошкольного возраста»	зам. зав. по ВМР
5.2. Тематический «Совершенствование форм и методов работы педагога по развитию познавательной активности у дошкольников в игровой деятельности»	Заведующая зам. зав. ВМР
5.3. Оперативный «Диагностическое обследование детей подготовительных групп»	Заведующая зам. зав. по ВМР

МАЙ

Вид деятельности	Ответственный
<i>1. Работа с кадрами</i>	
1.1. Проведение инструктажа «Охрана жизни и здоровья детей в летний период». Переход на летний режим работы.	Зам. зав по ВМР
1.2. Составление годовых отчетов.	Зам. зав по ВМР
1.3. Соблюдение сан. эпид. режима в летний период.	Заведующая медсестра
1.4. Анализ детей по группам здоровья на конец учебного года	Медсестра
1.5. Закупка материалов для ремонтных работ	Зам. зав. по АХЧ
1.6. Благоустройство территории, смотр-конкурс	Коллектив, комиссия
1.7. Организация субботника на территории ДОУ	Зам. зав. по АХЧ
1.8. Информирование о выполнении плана ФХД	Заведующая
<i>2. Организационно - педагогическая работа</i>	
2.1. Итоговый педагогический совет № 4 Тема: «Реализация основных задач работы ДОУ» Цель: Подведение итогов выполнения годового плана. Анализ работы ДОУ за 2024- 2025 учебный год 1. Анализ мониторинга освоения детьми образовательных областей. 2. Творческие отчеты воспитателей и специалистов ДОУ. 4. О перспективах на 2025-2026 учебный год. 5. Подготовка к новому учебному году. 6. Утверждение плана летней оздоровительной работы. 7. Запланированные мероприятия на период ремонтных работ	Заведующая зам. зав. ВМР
2.2. Консультация: «Организация оздоровительных мероприятий в ДОУ в летний период».	зам. зав. по ВМР Мед. работник
2.3. Просмотр итоговых занятий по группам	Заведующая зам. зав. по ВМР
2.4. Разноцветная неделя (тематические занятия в группах)	зам. зав. по ВМР Воспитатели всех групп
2.5. Круглый стол «Ярмарка методических находок». Представление отчетов по самообразованию педагогами ДОУ	Воспитатели всех групп, муз. руководитель
2.6. Смотр – конкурс «Лучшее летнее оформление участка»	Зам. зав. по ВМР
<i>3. Общие мероприятия для детей</i>	
3.1. Познавательная-игровая программа «Мир-труд-май!» Праздник Весны и Труда – 1 мая	Воспитатели среднего и старшего звена
3.2. Трудовой десант	Воспитатели среднего и старшего звена
3.3. Праздник «9 мая»	Муз. руководитель Воспитатели всех групп
3.5. Военно – патриотическая игра «Зарница»	Воспитатели старшего звена

3.6.Выставка семейного творчества «Это гордое слово - Победа»	зам. зав. по ВМР Воспитатели всех групп
3.7. Встреча с представителями детских общественных Организаций (ЮИД, Юнармия, Кадеты и др.) День детских общественных организаций России	
3.9. Выпускной бал	Муз. руководитель
3.10. Экскурсия к памятнику ВОВ	Воспитатели ст. звена
3.11. Конкурс чтецов «Мы о войне стихами говорим»	зам. зав. по ВМР Воспитатели ст. звена
3.12. Развлекательно-досуговое мероприятие «АБВГдейка» День славянской письменности и культуры – 24 мая	Воспитатели ст. и ср. звена
3.13. Интерактивная экскурсия в историю книгоиздания на Руси	Воспитатели ст. и ср. звена
4. Взаимодействие с семьей	
4.1. Привлечь родителей к благоустройству территории ДОУ	Воспитатели всех групп
4.2. Родительские собрания по группам. «Вот и стали мы на год взрослее»	Воспитатели всех групп
4.3. Анкетирование родителей детей по удовлетворенности деятельностью ДОУ за учебный год	зам. зав. по ВМР
4.4. Акция «Посадим дерево»	зам. зав. по ВМР Воспитатели всех групп
4.5. Акция «Георгиевская ленточка»	зам. зав. по ВМР Воспитатели ст. и ср. звена
5. Контроль	
5.1. Итоговый контроль «Анализ выполнения образовательной программы»	зам. зав. по ВМР
5.2. Оперативный «Организация прогулки»	Заведующая зам. зав. по ВМР

3.3.Заседания органов самоуправления

3.3.1 Общее собрание трудового коллектива

Мероприятия	Срок	Ответственные
Заседание № 1 1. Принятие графика работы сотрудников на учебный год. Итоги подготовки групп, прогулочных участков, территории детского сада к началу учебного года. Итоги комплектования детей на 2024-2025 учебный год. 3. Вопрос противодействия коррупции. 4. Об организации платных образовательных услуг. 5. Результаты мониторинга ЛОП. 6. Организация питания в ОУ.	сентябрь	Заведующая
Заседание №2 О выполнении коллективного договора, соглашения по ОТ за 2 полугодие 2024г. О состоянии работы по охране жизни и здоровья	январь	Заведующая

детей и сотрудников в ОУ. 3. Состояние заболеваемости в ОУ за год. 4. Соблюдение правил пожарной безопасности и техники безопасности на рабочем месте. 5. Выполнение программы развития ДООУ. 6. Выполнение муниципального задания за 2024 г. Муниципальное задание на 2025 г. 7. Выполнение ПФХД за 2024 г. Знакомство с ПФХД на 2025г.		
Заседание № 3 1. Итоги работы ДООУ в 2024-2025 учебном году: реализация ООП ДО, АОП ДО 2. Мероприятия Программы развития ДООУ на 2025-2026 учебный год. 3. О подготовке к ЛОП. 4. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности сотрудников ДООУ. 5. О подготовке к новому учебному году, о проведении ремонтных работ.	май	Заведующая

3.3.2 Управляющий совет

№ п/п	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	Заседание № 1. 1. Утверждение состава Управляющего совета Знакомство с новыми нормативно – правовыми документами, регламентирующими деятельность ДООУ, организацией образовательного процесса в ДООУ в 2024 – 2025 учебном году. 3. Знакомство с годовым планом ДООУ работы Утверждение плана работы на новый учебный год. Знакомство с актом готовности ДООУ к 2024-2025 учебному году	сентябрь	Заведующая
2.	Заседание № 2. 1. Об итогах финансово-экономической деятельности ДООУ за 2024 год. Утверждение плана ПФХД на 2025год. Результаты анкетирования родителей об удовлетворенности деятельностью ДООУ. Создание благоприятного имиджа ДООУ в социуме, сотрудничество с социумом, вопросы качества воспитания и образования детей в ДООУ в условиях взаимодействия с семьей, реализация задач ОП ДООУ в рамках реализации ФГОС ДО. Отчет о выполнении муниципального задания за отчетный период. Муниципальное задание на 2025г.	январь	Заведующая

	<p>Заседание № 3. 1. Подведение итогов работы за год. Готовность выпускников ДОУ к выпуску в школу. Обсуждение плана работы ДОУ на летний оздоровительный период. Об оказании помощи в благоустройстветерритории и ремонте ДОУ в летний период. Результаты анкетирования об удовлетворенности родителей деятельностью ДОУ. 6. Итоги работы Управляющего Совета ДОУ.</p>	май	Заведующая
--	--	-----	------------

3.4. Расстановка кадров по группам на 2023/2024 учебный год

Возрастная группа	Ф.И.О. педагога	Кв. категория/стаж работы
I младшая группа «Звёздочки»	Ковалевская О.П	I категория/ 19 л 4 м
I младшая группа «Солнышки»	Л.Т. Хрестюк	Без кат. / 37 л 3 м
I младшая группа «Ромашки»	Лавелина Н.Ю.	I категория / 5 л 6 м
II младшая группа «Незабудки»	Голумбевская Е.В	I категория / 12 л 1 м
II младшая группа «Карамельки»	Н.В. Илик Долгорук Е.В.	I категория / 23 г 8 м I категория / 38 г 3 м
Средняя группа «Непоседы»	В.П. Берёза Долгорук Е.В.	Без кат./ 7 л. 8 м I категория /38 г 3 м
Старшая группа «Почемучки»	Коваленко В.Е. Долгорук Е.В.	I категория / 25 г 11м I категория /38 г 3 м
Старшая группа «Радуга»	Якушева М.С. Долгорук Е.В.	Без кат./ 6 л 6 м I категория /38 г 3 м

3.5. Использование проективных технологий в образовательном процессе ДОУ

№	Тема	Ответственный
1	Экологическая тропа	Н.С. Тихомирова и творческая группа педагогов
2	Образовательные проекты групп	Воспитатели групп
3	«Эколята-дошколята»	Н.С. Тихомирова, М.С. Якушева и творческая группа педагогов

3.6. План мероприятий по преемственности детского сада и школы

Сроки	Название	Ответственные
Сентябрь	Родительское собрание «Задачи воспитания и обучения на учебный год»	Воспитатель Учитель нач. кл.
Октябрь	Проведение диагностики по готовности детей к школе	Воспитатель
Ноябрь	Оформление сюжетно-ролевой игры «Школа»	Воспитатель
Февраль	Оформление лэпбука «Скоро в школу»	Воспитатель
	Проведение диагностики по готовности детей к школе	
Апрель	Родительское собрание. «Скоро в школу»	Воспитатель Учитель нач. кл.
В течении года	Взаимное посещение школы и детского сада (непосредственной образовательной деятельности и уроков)	Воспитатель Учитель нач. кл.
	Взаимное консультирование	
	Досуговые мероприятия в библиотеке	Библиотекарь
Работа с детьми		
Сентябрь	Беседа «Школа-это интересно»	Воспитатель
Октябрь	Беседа о профессии учитель	
Ноябрь	Выставка рисунков «Что я знаю о школе»	
Декабрь	Чтение рассказов, стихов о школе Рассматривание картин, отражающих школьную жизнь	
Январь	Экскурсия к зданию школы (безопасный маршрут)	
Февраль	Экскурсия в первый класс	Воспитатель, учитель нач. кл.
Май	Праздник «До свиданья детский сад»	Воспитатель Специалисты
В течении года	Изобразительная деятельность на тему «Школа» Сюжетно-ролевая игра «Школа» Словесные и дидактические игры школьной тематики Театрализованная деятельность	Воспитатель
В течении года	Беседы Театрализованные представления Мастер классы	Педагоги Учащиеся школы
Работа с родителями		
Сентябрь	Родительское собрание «Задачи воспитания и обучения на учебный год. Реализация ФГОС в ДОУ школе» Памятка для родителей «Что такое готовность к школе»	Воспитатель, учитель нач. кл.
Октябрь	Анкета «Готов ли ваш ребенок к школе»	Воспитатель

Ноябрь	Информация для родителей «Не переучивай левшу»	Воспитатель
Декабрь	Буклет для родителей «Будем говорить правильно»	Воспитатель
Январь	Буклет «Когда начинать готовить ребенка к школе? Как лучше это делать?»	Воспитатель
Февраль	Памятка «Полезные советы родителям»	Воспитатель
Март	Рекомендации для родителей «Готовим руку к письму»	Воспитатель
Апрель	Родительское собрание «Скоро в школу»	Воспитатель

3.7. Контроль за организацией питания

Совместная циклограмма контроля за организацией питания в МДОБУ

№	Содержание работы	№	1 неделя					2 неделя					3 неделя					4 неделя									
			П	В	С	Ч	П	П	В	С	Ч	П	П	В	С	Ч	П	П	В	С	Ч	П					
1	Анализ выполнения норм продуктов питания	1						М																			З
2	Введение документации по организации питания	2		З																					Б		
3	Хранение продуктов, их соседство	3		М								Б			М			З									
4	Персонал, санитарные книжки	4						М														З					
5	Санитарное состояние пищеблока	5	М				Б					З			М												Б
6	Организация питания на группе	6	З		Р					Р	М		Р				З					Р		Р			
7	Режим питания	7		Р				Р			З					М											
8	Закладка продуктов	8			М				З				Б					Б									
9	Бракераж готовой и сырой продукции	9				З									Б												
10	Хранение проб	10				М				З				Б					М								
11	Весовое хозяйство	11						Май														З					
12	Соблюдение перспективного меню	12																									З

Условные обозначения:

З – заведующий

Р — родительский комитет

М – медсестра

Б – бракеражная комиссия