

Согласовано
На заседании Совета
Трудового коллектива
_____ Н.С. Тихомирова



ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке и условиях предоставления педагогическим
работникам МДОБУ ДС № 3 с. Екатеринославка «Дюймовочка»
длительного отпуска сроком до одного года.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основании Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», «Положения о порядке и условиях предоставления педагогическим работникам образовательных учреждений длительного отпуска сроком до одного года, утвержденного приказом Министерства образования Российской Федерации от 07.12.2000 №3570.

1.2. Педагогические работники МДОБУ имеют право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через 10 лет непрерывной педагогической работы.

1.3. Право на длительный отпуск предоставляется штатным педагогическим работникам, непрерывно проработавшим не менее 10 лет на должности, а также на руководящих должностях, непосредственно связанных с организацией образовательного процесса.

1.4. Работа на условиях неполного рабочего дня, неполной рабочей недели не является основанием для отказа в предоставлении длительного отпуска.

1.5. Продолжительность стажа непрерывной преподавательской работы устанавливается в соответствии с записями в трудовой книжке, личной карточке формы Т-2. Вопросы исчисления стажа рассматриваются администрацией МДОБУ по согласованию с профсоюзным органом.

1.6. В стаж непрерывной педагогической работы, дающий право на длительный отпуск, засчитывается:

- фактически отработанное время;
- время, когда педагогический работник фактически не работал, но за ним сохранялось место работы и заработная плата полностью или частично (в том числе время оплаченного вынужденного прогула при неправильном увольнении или переводе на другую работу с последующим восстановлением на работе);
- время, когда педагогический работник фактически не работал, но за ним сохранялось место работы (должность) и он получал пособие по государственному социальному страхованию за исключением времени, когда педагогический работник находился в частично оплачиваемом отпуске и получал пособие по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет;
- время, когда педагогический работник проходил производственную практику на оплачиваемых преподавательских должностях в период обучения в образовательных учреждениях среднего и высшего профессионального образования, аспирантуре и докторантуре.

1.7. Стаж непрерывной педагогической работы не прерывается в следующих случаях:

- при переходе работника в установленном порядке из одного образовательного учреждения в другое: если перерыв в работе не превысил одного месяца;
- при поступлении на педагогическую работу после увольнения с педагогической работы по истечению срока трудового договора лиц, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям, если перерыв в работе не превысил двух месяцев;
- при поступлении на работу после увольнения в связи с ликвидацией образовательного учреждения, сокращением штата педагогических работников или его численности, если перерыв в работе не превысил трёх месяцев;
- при поступлении на работу по окончании высшего или среднего педагогического учебного заведения, если учёбе непосредственно предшествовала педагогическая работа, а перерыв между днём окончания учебного заведения и днём поступления на работу не превысил трёх месяцев;
- при поступлении на педагогическую работу после увольнения с педагогической работы в связи с установлением инвалидности, если перерыв не превысил трёх месяцев со дня восстановления трудоспособности;
- при поступлении на педагогическую работу после увольнения в следствии обнаружившегося несоответствия работника занимаемой должности или выполняемой работе по состоянию здоровья (согласно медицинского заключения), если перерыв не превысил трёх месяцев;
- при поступлении на педагогическую работу после увольнения по собственному желанию в связи с уходом на пенсию;
- при переходе с одной преподавательской работы на другую в связи с изменением места жительства перерыв в работе удлиняется на время необходимое для переезда.

1.8. Длительный отпуск может предоставляться работнику в любое время при условии, что это отрицательно не отразится на образовательной деятельности учреждения, может предоставляться после использования ежегодного отпуска.

1.9. Продолжительность отпуска устанавливается по решению руководителя и по согласованию с полномочным органом самоуправления учреждения и профсоюзным органом, по договорённости между работником и руководителем. При этом общая продолжительность отпуска не должна превышать 12 месяцев.

2. Порядок предоставления отпуска.

2.1. Работник, пожелавший использовать длительный отпуск, не позднее чем за месяц подаёт заявление на имя руководителя образовательного учреждения. В заявлении указывается время предоставления, продолжительность отпуска и его частей (если это отвечает интересам работника).

2.2. Руководитель издаёт приказ о предоставлении длительного отпуска, с

указанием продолжительности отпуска или его частей.

2.3. Работник вправе отказаться от использования отпуска, отзывав заявление в любое время до момента наступления отпуска.

2.4. Руководитель учреждения может отказать в предоставлении длительного отпуска в следующих случаях:

- непрерывный педагогический стаж работника составил менее 10 лет;
- работник был предупрежден в установленном порядке о расторжении трудового договора по инициативе администрации в связи с ликвидацией, сокращением численности штата работников;
- не истёк срок действия и не снято наложенное на работника в установленном порядке дисциплинарное взыскание;
- производственная необходимость при отсутствии педагогических кадров.

2.5. Длительный отпуск предоставляется в календарных днях.

2.6. Периоды временной нетрудоспособности, приходящиеся на период длительного отпуска, продлевают отпуск на число дней, удостоверенных листком нетрудоспособности, или по согласованию с администрацией переносятся на другой срок. Длительный отпуск не продлевается и не переносится, если работник в указанный период времени ухаживал за заболевшим членом семьи.

3. Порядок оплаты отпуска.

3.1. Длительный отпуск может оплачиваться за счёт внебюджетных средств образовательного учреждения. Решение о размере, порядке и продолжительности оплаты отпуска принимается органом самоуправления учреждения в соответствии с Уставом.

4. Права и льготы.

4.1. За педагогическим работником, находящимся в длительном отпуске, в установленном порядке сохраняется место работы и должность, квалификационная категория (если срок категории не истекает в соответствии с нормативными актами). За работником сохраняются льготы, предусмотренные федеральным законодательством.

4.2. В период длительного отпуска работника нельзя уволить по инициативе администрации (кроме случаев ликвидации учреждения).

Нельзя отозвать работника из отпуска без личного согласия.

4.3. Работник имеет право прервать длительный отпуск, предупредив администрацию не позднее трёх дней. Оставшаяся часть отпуска должна предоставляться работнику по его заявлению в другое время.

4.4. Ежегодный основной и дополнительный отпуска могут присоединяться к длительному отпуску при условии, что сначала предоставляется ежегодный отпуск, а затем длительный.

4.5. Следующий длительный отпуск предоставляется работнику только по истечении 10 лет непрерывной педагогической деятельности.

4.6. Запись о предоставлении педагогическому работнику длительного отпуска не заносится в трудовую книжку.

5. Заключительные положения

5.1. Руководитель учреждения в месячный срок должен принять меры для временного замещения основного работника.

5.2. Не рекомендуется использовать длительный отпуск за два года до выхода на пенсию.

Приложение

Перечень должностей, работа которых засчитывается в стаж непрерывной педагогической работы.

Заведующий,

Старший воспитатель,

Воспитатель,

Учитель – логопед.