

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение
«Детский сад № 3 с. Екатеринославка «Дюймовочка»

П Р И К А З

15.03.2023

№ 03

с. Екатеринославка

О порядке, сроках проведения
самообследования и составе комиссии

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 465 "Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (с изменениями и дополнениями от 14.12.2017 года)

п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать работу самообследования с целью обеспечения доступности и открытости информации, а также подготовки отчёта о результатах самообследования в ДОУ до 10 апреля 2023 года.

2. В процедуру самообследования включить:

- планирование и подготовку работ по самообследованию организации;
- организацию и проведение самообследования в ДОУ;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчёта;
- рассмотрение отчёта органом управления организации, с решением данного вопроса.

3. Установить сроки самообследования с 15.03.2023 г. по 10.04.2023 г.

4. Создать Комиссию по порядку проведения самообследования в следующем составе:

Председатель – Кириллова Наталья Николаевна, заведующая МДОБУ

Члены комиссии:

- Тихомирова Наталья Сергеевна, заместитель заведующего по воспитательной и методической работе;
- Тельнова Ирина Викторовна, заместитель заведующего по хозяйственной работе;
- Грек Ксения Фануровна, медицинская сестра.

5. Членам комиссии в пределах своей компетенции отслеживать:

5.1. Заведующая ДОУ осуществляет общее руководство системой самообследования образовательной деятельности ДОУ, отслеживает оценку системы управления организации.

5.2. Заместитель заведующего по воспитательной и методической работе, Тихомирова Н.С., отслеживает оценку образовательной деятельности: качества реализации основной образовательной программы; степень освоения воспитанниками основной образовательной программы, их достижения; степень готовности воспитанника к школьному обучению; качество условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования, информационно-методическое обеспечение, педагогический состав.

5.3. Заместитель заведующего по хозяйственной работе, Тельнова И. В., проводит мониторинг материально-технической базы ДОУ.

5.4. Медицинская сестра, Грек К.Ф., проводит мониторинг медико-социального обеспечения (отслеживание состояния здоровья воспитанников, заболеваемость, физическое развитие, выявление факторов, отрицательно влияющих на самочувствие и здоровье воспитанников и др.).

6. Результаты самообследования ДОУ комиссия оформляет в виде отчёта, содержащего выводы (заключения) о соответствии образовательной организации нормативным правовым актам Российской Федерации в области образования, установленным показателям деятельности, региональным правовым актам, локальным актам ДОУ.

7. Комиссии организовать проведение самообследования и рассмотреть отчёты самообследования в срок до 10.04.2023 г.

8. Заместитель заведующего по воспитательной и методической работе, Тихомировой Н.С. разместить отчёт по самообследованию на официальном сайте ДОУ в срок до 15.04.2023 г.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующая МДОУ

С приказом ознакомлен:

«15» марта 2023 год

«15» марта 2023 год

«15» марта 2023 год



Handwritten signature of N.N. Kirillova

Н.Н. Кириллова

Handwritten signature of N.S. Tikhomirova

Н.С. Тихомирова

Handwritten signature of I.V. Telnova

И.В. Тельнова

Handwritten signature of K.F. Grek

К.Ф. Грек